

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” -
zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
powyżej 5 225 000 euro

ZATWIERDZAM
Prezes Zarządu

Tomasz Maciaś

.....
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Opole, dnia 4 sierpnia 2017

Informacje o zamawiającym:

Nazwa Zamawiającego:

**Opolskie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o.o. w Opolu**

Adres:

45-867 Opole, ul. Hallera 9A

REGON:

531308741

NIP:

754 - 24 - 90 -151

KRS:

0000031825

Wysokość kapitału zakładowego :

33 404 000,00 zł

Strona internetowa:

www.otbs.opole.pl

Godziny urzędowania:

8.00 – 16.00

tel./fax.:

77 45 45 712

e-mail:

sekretariat@otbs.opole.pl

Osoby upoważnione do kontaktu:

Tomasz Maciaś

t.macias@otbs.opole.pl

Marek Matoga

m.matoga@otbs.opole.pl

Marek Omulecki

m.omulecki@otbs.opole.pl

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy
kierować na adres:**

45-867 Opole, ul. Hallera 9A

**znak postępowania:
ZP- II/2017**

Termin składania ofert

14 wrzesień 2017 roku, godz. 12.00

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	4
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia	4
2.1.	Określenie przedmiotu zamówienia	4
2.2.	Warunki płatności	7
2.3.	Gwarancja na wykonane roboty	7
Rozdział 3.	Termin wykonania zamówienia	7
Rozdział 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
Rozdział 5.	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców	9
Rozdział 6.	Inne zalecenia	13
Rozdział 7.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	15
Rozdział 8.	Wymagania dotyczące wadium	16
Rozdział 9.	Termin związania ofertą	16
Rozdział 10.	Opis sposobu przygotowania ofert	17
Rozdział 11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	18
Rozdział 12.	Opis sposobu obliczenia ceny	19
Rozdział 13.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	19
13.1.	Kryteria oceny ofert	19
13.2.	Sposób oceny wg ustalonych kryteriów	20
Rozdział 14.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	21
Rozdział 15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	21
Rozdział 16.	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	22
Rozdział 17.	Inne informacje	22
Rozdział 18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	24
Rozdział 19.	Załączniki do SIWZ	24
ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ DOKUMENTACJA PROJEKTOWA (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ I NA CD)	25	
ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ PRZEDMIARY ROBÓT (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ I CD)	25	
ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ I CD)	25	
ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ WZÓR HARMONOGRAMU ROBÓT (DOSTĘPNY NA ARKUSZU EXCEL NA ŻYCZENIE WYKONAWCY)	26	
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT	27	
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SIWZ WYKAZ PRAC	27	
ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZADANIA	28	
ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOB	29	
ZAŁĄCZNIK NR 9 do SIWZ OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ	30	
ZAŁĄCZNIK NR 10 do SIWZ WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMIWY	31	
ZAŁĄCZNIK NR 11 do SIWZ WZÓR FORMULARZA OFERTY	33	
ZAŁĄCZNIK NR 12 do SIWZ WZÓR UMOWY	36	

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych ,
 - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej,
 - strona internetowa Zamawiającego (www.otbs.opole.pl),
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jest oznaczony kodami numerycznymi:
 - **45215000-7**: Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej,
 - **45.11.12.00-0** : Roboty w zakresie przygotowywania terenu pod budowę i roboty ziemne,
 - **45.11.12.91-4** : Roboty w zakresie zagospodarowania terenu.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na rzecz Zamawiającego przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na wybudowaniu nowego budynku w ramach Centrum Usług Publicznych na dz. nr 45/2, 45/5, 47/4, 47/5, 45/7 k.m 46 obręb Opole przy ul. Plebiscytowej w Opolu oraz realizacja urządzeń technicznych niezbędnych do funkcjonowania obiektu oraz pozostałych elementów zagospodarowania terenu, w zakresie zapewniającym powiązania funkcjonalne w granicach terenu planowanej inwestycji, w tym budowa parkingu podziemnego i stacji transformatorowej, zgodnie z wymogami systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED
Teren przeznaczony pod realizację przedmiotowej inwestycji objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, zatwierdzonego Uchwałą nr XXIV/436/16 Rady Miasta Opola z dnia 24 marca 2016r., w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Śródmieście VIa” w Opolu.

3. Charakterystyka budynku:

- 1) Powierzchnia zabudowy: **3087,33 m²**
- 2) Kubatura: **78007,76 m³**
- 3) Powierzchnia całkowita terenu : **7615,62m²**
- 4) Powierzchnia całkowita zamknięta (Pcz): **16835,09 m²**
- 5) Powierzchnia użytkowa (Pu): **4548,09 m²**

4. Szczegółowy opis zamówienia zawiera :

- a) Dokumentację techniczną składającą się z projektów budowlanych i wykonawczych, stanowiącą **załącznik nr 1** do SIWZ;
- b) Przedmiary robót, stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ;
- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, stanowiącą **załącznik nr 3** do SIWZ.

UWAGA: - Jeżeli w SIWZ, przy opisie przedmiotu zamówienia użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z SIWZ wraz z załącznikami.

5. Ewentualne różnice pomiędzy projektem budowlanym a przedmiarem powinny być zgłoszone przez Wykonawcę na etapie przygotowania oferty pod rygorem nieuwzględnienia ich. Brak zgłoszenia należy rozumieć w ten sposób, że wykonawca przejmuje na siebie wszelkie ryzyko wynikające z rozbieżności między przedmiarem a dokumentacją projektową, wykonując przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa.
6. Podstawą do sporządzenia oferty jest Projekt Budowlany oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ewentualna wizja w terenie, wraz z obowiązkiem sprawdzenia dokumentacji projektowej określającej przedmiot zamówienia oraz przedmiaru robót. Wykonawca w ramach tego obowiązku powinien sprawdzić i ustalić czy wszystkie roboty przewidziane w projekcie zostały ujęte w przedmiarze. Przedmiary robót przedstawione przez Zamawiającego, należy traktować jako pomocnicze do określenia ceny oferty, natomiast podstawę wyceny stanowi zakres robót objęty projektami budowlanymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia
7. W cenie ofertowej należy uwzględnić koszty robót i usług towarzyszących, takich jak:
 - a) ogrodzenie placu budowy,
 - b) wykonanie zaplecza budowy, w tym: punktu poboru wody, energii elektrycznej, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy, oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,

- c) ubezpieczenie budowy od wszelkich ryzyk,
 - d) zajęcie chodnika, pasa drogowego, (jeżeli zachodzi taka konieczność) i oznakowanie ruchu zastępczego itp.
 - e) niwelacji i obsługi geodezyjnej,
 - f) dokonania niezbędnych odbiorów, prób, pomiarów, badań, sprawdzeń, wpiąć, itp.,
 - g) powielenia dokumentacji na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego,
 - h) korzystania z wysypiska śmieci,
 - i) przygotowania dokumentacji powykonawczej, wraz z geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi (inventaryzacja),
 - j) likwidacja zaplecza budowy,
 - k) wszelkie inne koszty, wyżej nie wymienione z nazwy.
8. Do realizacji, a następnie eksploatacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zastosuje surowce, materiały, maszyny i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie opatrzone znakiem „B” lub deklaracje zgodności, wymagane atesty i inne dokumenty niezbędne do ich stosowania oraz prowadzi będzie proces budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym spełniających kryteria systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED. Szczegółowe wytyczne zostaną dostarczone przez Zamawiającego
9. Zamawiający wskaże Konsultanta LEED (osoby/firmę) współpracującego z jego ramienia/strony z Wykonawcą w zakresie świadczenia usługi doradztwa ekologicznego i zarządzającego procesem certyfikacji wielokryterialnej LEED dla budynków administracji publicznej.
10. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tzn. ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie ich technologii, materiałów i urządzeń innych niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych takich samych lub wyższych niż określone w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te technologie, materiały, wyroby i urządzenia. W przypadku, gdy zastosowanie tych technologii, materiałów, wyrobów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Po zastosowaniu rozwiązań równoważnych musi zostać zachowana funkcjonalność całego obiektu. Wszelkie proponowane zmiany wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić opis oferowanych urządzeń wyposażenia budynku.
- 12. Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 10 dni zobowiązany jest do dostarczenia:**
- 1) Kosztorysu szczegółowego, do którego dołączy:
 - a) Tabele elementów scalonych,

b) Zestawienie materiałów i sprzętu.

2) Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia.

13. **Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy** - którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ, musi zawierać wszelkie koszty składający się na ceny oferty, niezbędne do zrealizowania inwestycji z podziałem na poszczególne etapy, które będą stanowić osobny element odbioru częściowego z uwzględnieniem terminów realizacji każdego z tych etapów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przedstawionego przez Wykonawcę w ofercie harmonogramu w przypadku zaistnienia rozbieżności w załączonym i rzeczywistym terminie rozpoczęcia zadania.
14. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot zamówienia nastąpi ze środków Zamawiającego oraz z finansowania zewnętrznego, udzielonego przez Bank BGK.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanym dalej JEDZ) części zamówienia, które powierzy podwykonawcy.

2.2. Warunki płatności

1. Należne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania umowy będzie regulowane po protokolarnym odbiorze poszczególnych etapów robót częściowych, których okresy realizacji **nie mogą być krótsze niż 30 dni**, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminie **30 dni** od daty doręczenia stosownej faktury przez Wykonawcę.
2. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ust.1.

2.3. Gwarancja jakości na wykonane usługi i zamontowane urządzenia

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 60-miesięcznej gwarancji jakości, liczonej od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego. **Wykonawcy samodzielnie proponują okres udzielenia gwarancji**, który stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, szczegółowo omówionych w rozdziale 13. Zaoferowanie gwarancji niższej niż minimalna stanowić będzie o odrzuceniu oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie zrealizowane w maksymalnym terminie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Przez „termin wykonania zamówienia” należy rozumieć zakończenie wszystkich robót budowlano – montażowych, uporządkowanie terenu i przekazanie właściwemu organowi kompletu dokumentów do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku.
3. **Zaoferowanie dłuższego terminu spowoduje uznanie oferty przez Zamawiającego jako niezgodnej z treścią SIWZ.**

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 – 22 i ust. 5 pkt 1-4 Ustawy Pzp,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. *w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego, zakwaterowania zbiorowego lub obiektu użyteczności publicznej (lub zespołu ww. obiektów zrealizowanych w jednym zadaniu) wraz z kompleksową infrastrukturą zewnętrzną i urządzeniem terenu, o kubaturze nie mniejszej niż 50.000 m³ i wartości brutto nie mniejszej niż 35.000.000,00 złotych (słownie: trzydzieści pięć milionów złotych); przez „budowę” należy rozumieć wykonanie nowego obiektu budowlanego od podstaw tj. od wytyczenia budynku do przekazania go inwestorowi w stanie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.*

b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

b.1) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności *konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadającym minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności,*

b.2) *kierownikiem robót sanitarnych posiadającym uprawnienia budowlane specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz posiadającym minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności. Zamawiający dopuszcza udział kilku kierowników robót pod warunkiem łącznego spełnienia zakresu uprawnień sanitarnych, przy czym każda z wymienionych osób powinna posiadać min. 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności.*

b.3) *kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, oraz posiadającym minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności.*

c) *sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności:*

c.1) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł (słownie: dziesięć milionów),

c.2) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000.000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt milionów)..

3. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia kart technicznych producentów sprzętu potwierdzających, że proponowane urządzenia spełniają założone wymagania.
4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
5. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty według metody „spełnia/nie spełnia”.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków o których mowa w niniejszym rozdziale, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnej części zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - (art. 22a ust.1 Prawa).
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - (art. 22a ust.4 Prawa)
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - (art. 22 a ust.2 Prawa).
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.13 – 22 i ust.5 Prawa - (art. 22a ust.3 Prawa).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Zamawiający na podstawie art. 25a ust.1 Prawa żąda złożenia **oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie, o którym mowa powyżej, Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) stanowiącego załącznik do SIWZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ winien być złożony przez każdego z Wykonawców wspólne ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału dotyczące tych podmiotów lub zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający żąda wskazania w dokumencie JEDZ przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W tym celu, w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, Wykonawca wypełnia część dotyczącą żądania Zamawiającego.
5. **Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 Prawa dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN według średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN według kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- c) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

Uwaga dot. pkt a-e: W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Prawa będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia oryginału zobowiązania, które określi w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie ma być podpisane przez osobę/osoby reprezentujące podmiot udostępniający.

Uwaga dot. pkt e-h: Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. e, f, g, h.

- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- f) zaświadczenia właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego,

że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- h) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp;

7. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 Ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 e, f, g, h, składa odpowiednio do punktu:

e) wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.

Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f, g, h) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

– nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

– nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 8f, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8f, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób,

złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w § 5 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, składa dokumenty o których mowa w pkt. 8f w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Prawa. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca może wskazać w formularzu ofertowym dokumenty, o których mowa powyżej, które są w posiadaniu Zamawiającego lub które są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi. Zamawiający korzysta ze wskazanych przez wykonawcę dokumentów, o ile są one aktualne.

Rozdział 6. Inne zalecenia

1. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub poświadczonej notarialnie kopii pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.
2. Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty mają być podpisane przez osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie tj. konsorcjum i spółki cywilnej, na podstawie art. 23 ust. 2 *Prawa* ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe. Żądane przez Zamawiającego oświadczenie podpisuje ten sam pełnomocnik.
4. W przypadku, gdy spółka cywilna nie ustanowi pełnomocnika, ofertę i oświadczenia podpisują wszyscy wspólnicy spółki cywilnej.
5. Oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich

dokumenty te mogą być składane”, składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
7. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
8. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego z nich dotyczą.
9. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, podpisane własnoręcznym podpisem.
10. **Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca (konsorcjum firm) przed podpisaniem umowy przedstawił umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.**
11. Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 §1 Kodeksu Karnego.
12. Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 §2 grozi każdemu, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązкови nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
13. Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten, kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu Karnego.
14. Zgodnie z art. 8 ust. 3 *Prawa*, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający

powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 *Ustawy Pzp*, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca ma prawo zastrzec je jako tajemnica przedsiębiorstwa. Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia winien wykazać, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Zgodnie z art. 91 ust. 3a *Ustawy Pzp*, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany na 2 stronie SIWZ,
 - faksem (nr 77 45 45 712/21),
 - drogą elektroniczną: sekretariat@otbs.opole.pl, m.omulecki@otbs.opole.pl, m.matoga@otbs.opole.pl,przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert oraz umieści je na stronie internetowej - **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego**

nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść każdego elementu specyfikacji. Dokonane modyfikacje Zamawiający umieści na stronie internetowej; staną się one integralną częścią specyfikacji oraz, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian.
6. Zamawiający jest zobowiązany dokonać zmian w ogłoszeniu o zamówieniu, jeżeli zmiana treści specyfikacji dotyczy elementów, które znajdują się w ogłoszeniu.
7. SIWZ została opublikowana na stronie: www.otbs.opole.pl.
8. Do kontaktowania się z wykonawcami upoważniony jest:
Prezes Zarządu – Tomasz Maciaś (tel. 77 54 54 712)
Inspektor nadzoru – Marek Matoga (tel. 77 54 54 712 w. 26 lub 536 474 547).

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 1.000.000,00 zł (*słownie: jeden milion złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Opolu, ul. Rynek 24/25
nr 76 2030 0045 1110 0000 0234 8950

 - 1) W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

- 2) W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
- 3) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeśli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a *Ustawy Pzp*, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Hallera 9A; 45-867 Opole

OFERTA NA ZNAK SPRAWY: Nr ZP-II/2017

Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej ”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

14.09.2017r. godz. 12.15

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
4. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **załącznik Nr 12** do SIWZ).
5. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 *ustawy Pzp*, Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
6. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w Opolu przy ul. Hallera 9A, w sekretariacie **w terminie do dnia 14.09.2017 roku, godz. 12.00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego **dnia 14.09.2017 roku, godz. 12.15.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu ofert po terminie wyznaczonym na jej złożenie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej, wywozu nadmiaru gruntu, pompowania wody, zajęcia pasa drogowego, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, prac geodezyjnych, ubezpieczenia i innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej i kosztorysowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i nie ulegnie zmianie w trakcie wykonywania umowy.

4. Zamawiający musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
5. Zamawiający celem ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich znaczeniami :
 - a) cena (C) $Z_C = 80 \%$,
 - b) warunki gwarancji (G) $Z_G = 20 \%$,
2. Punkty uzyskane w kryteriach ujętych w ust. 1 zostaną zsumowane według wzorów podanych w ust.13.2:
$$C + G$$
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę tak wyliczonych punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów, o wyborze zadecyduje większa liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”.

13.2. Sposób oceny według ustalonych kryteriów

1. **Kryterium „cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto (suma ceny ryczałtowej i maksymalnej kosztorysowej) podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym:

W kryterium tym zostanie zastosowany wzór:

$$C = Z_C \times \frac{C_N}{C_B}$$

gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena,

Z_C - znaczenie kryterium ceny,

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu ,

C_B – cena zaoferowana w ofercie badanej .

2. **W kryterium „warunki gwarancji”** oferty będą oceniane według danych zawartych w formularzu ofertowym o proponowanych przez niego okresie gwarancji wyrażonym w pełnych miesiącach.

W kryterium tym zostanie zastosowany wzór:

$$G = Z_G \times \frac{G_B}{G_N}$$

gdzie:

G - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium warunki gwarancji,

Z_G - znaczenie kryterium warunki gwarancji,

G_B – okres gwarancji zaproponowany w badanej ofercie (nie mniejszej niż 60 miesięcy w pełnych miesiącach),

G_N – najdłuższy okres gwarancji.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 *Ustawy Pzp*.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 *Ustawy Pzp*.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 *Ustawy Pzp*.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Opolu, ul. Rynek 24/25

nr **76 2030 0045 1110 0000 0234 8950**

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP-II/2017”.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 16. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wzór umowy zawarty został w **załączniku nr 13** do SIWZ.

Rozdział 17. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Wymagania zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę:

- 1) Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia SIWZ w tym prac fizycznych oraz operatorów sprzętu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
- 2) Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
- 3) Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy, do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
- 4) Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy, Zamawiający wzywa kierownika robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
- 7) Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.
- 8) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:

- a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
- b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
- c) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 5).

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy określające zasady:

- a) wnoszenia odwołań od niezgodnych z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętych w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do których Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy,
- b) skargi do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

Rozdział 19. Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Dokumentacja projektowa</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Przedmiary robót</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Wzór harmonogramu robót</i>
<i>Załącznik nr 5</i>	<i>Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – oświadczenie</i>
<i>Załącznik nr 6</i>	<i>Wykaz prac</i>
<i>Załącznik nr 7</i>	<i>Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania</i>
<i>Załącznik nr 8</i>	<i>Zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy zasoby</i>
<i>Załącznik Nr 9</i>	<i>Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>
<i>Załącznik Nr 10</i>	<i>Wzór gwarancji należytego wykonania umowy</i>
<i>Załącznik Nr 11</i>	<i>Wzór formularza oferty</i>

Załącznik Nr 12 Wzór umowy

<i>Załącznik Nr 1 do SIWZ</i>	<i>DOKUMENTACJA PROJEKTOWA (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ)</i>
<i>Załącznik Nr 2 do SIWZ</i>	<i>PRZEDMIARY ROBÓT (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ)</i>
<i>Załącznik Nr 3 do SIWZ</i>	<i>SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ)</i>

Załącznik Nr 4 do SIWZ WZÓR HARMONOGRAMU ROBÓT (DOSTĘPNY NA ARKUSZU EXCEL NA STRONIE INTERNETOWEJ)

ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KOSZTÓW ORAZ HARMONOGRAM FINANSOWY INWESTYCJI

„Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej

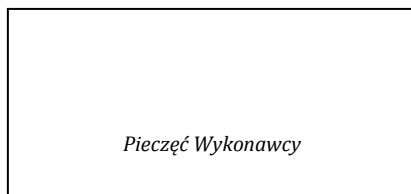
Pozycja	Opis kosztów (robót, elementy robót, materiały, opracowanie)	Planowane koszty	okres 1 od do	okres 2 od do	okres 3 od do	okres 4 od do	Narastająco
1		2	3	4	5	7	9
I.	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE PLACU BUDOWY NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1. Przygotowanie terenu (rozbiórka pozostałych fundamentów i pomieszczeń)	0,00	0,00				
	2. Zagospodarowanie placu budowy:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	A) Przyłączenia instalacji na potrzeby budowy (woda, energia)	0,00	0,00				
	B) Ogrodzenie terenu, zaplecze socjalne i magazynowe	0,00	0,00				
II.	ROBOTY BUDOWLANE OBIEKTÓW NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZEM STAN "ZEROWY"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. Roboty ziemne	0,00					
	4. Fundamenty (płyta fundamentowa, rampa, kanały oddymiające)	0,00					
	5. Ściany podziemia (żelbetowe)	0,00					
	6. Stropy nad podziemiem i schody	0,00					
	7. Izolacje przeciw wilgociom	0,00					
	RAZEM STAN "SUROWY"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8. Ściany nadziemia (w tym kurtynowe)	0,00					
	9. Stropy, sklepienia, schody, szyby dźwigowe	0,00					
	10. Ścianki działowe w podziemiu i nadziemiu	0,00					
	11. Dach - konstrukcja	0,00					
	12. Dach - pokrycie (dach zielony), obróbki blacharskie	0,00					
	13. Izolacje przeciw wilgociom, ciepłe, przeciw dźwiękom	0,00					
	14. Fasada szklana, stolarka okienna, drzwi zewnętrzne	0,00					
	RAZEM ROBOTY STANU "WYKOŃCZENIOWEGO" WEWNĘTRZNEGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15. Tynki i oblicowania	0,00					
	16. Roboty malarskie	0,00					
	17. Drzwi wewnętrzne	0,00					
	18. Inne roboty w wykonaniu ścian wewnętrznych	0,00					
	19. Podłogi betonowe	0,00					
	20. Podłogi, posadzki, wykładziny	0,00					
	21. Elementy kowalско-ślusarskie	0,00					
	22. Różne roboty wewnątrz	0,00					
	RAZEM ROBOTY STANU "WYKOŃCZENIOWEGO" ZEWNĘTRZNEGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23. Elewacje	0,00					
	24. Różne roboty zewnętrzne	0,00					
	RAZEM ROBOTY INSTALACJI WEWNĘTRZNYCH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	25. Instalacje elektryczne i teletechniczne wewnątrz	0,00					
	26. Instalacje sanitarne wewnątrz (wod-kan, co, cw)	0,00					
	27. Urządzenia instalacji wewnątrz	0,00					
III.	UZBROJENIE TERENU NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRZYŁĄCZA INSTALACYJNE RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	28. Elektroenergetyczne	0,00					
	29. Centralnego ogrzewania	0,00					
	30. Wodociągowe i kanalizacji sanitarnej	0,00					
	32. Kanalizacji deszczowej	0,00					
	32. Teletechniczne i światłowodowe	0,00					
IV.	URZĄDZENIE TERENU NETTO ETAP I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	33. Drogi, chodniki	0,00					
	34. Ukształtowanie terenu, zieleni	0,00					
	35. DFA, oświetlenie terenu	0,00					
VI.	RAZEM KOSZT I NETTO (I+II+III+IV+V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII.	Podatek od towarów i usług VAT	0,00					
	VAT 8%	0,00					
	VAT 23%	0,00					
VIII.	KOSZT BRUTTO (VI+VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

....., dn.

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 5 do SIWZ JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ) – OŚWIADCZENIE (DOSTĘPNY NA STRONIE INTERNETOWEJ WRAZ Z INSTRUKCJĄ WYPEŁNIANIA)

Załącznik Nr 6 do SIWZ WYKAZ PRAC



Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat zamówień odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia

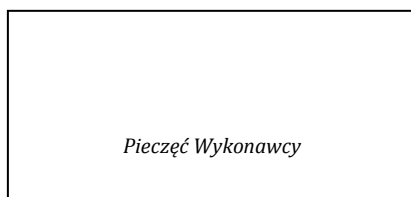
Wykaz potwierdzający wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego, zakwaterowania zbiorowego lub obiektu użyteczności publicznej (lub zespołu ww. obiektów zrealizowanych w jednym zadaniu) wraz z kompleksową infrastrukturą zewnętrzną i urządzeniem terenu, o kubaturze nie mniejszej niż 50.000 m³ i wartości brutto nie mniejszej niż 35.000.000,00 złotych

Lp.	Przedmiot zamówienia Nazwa i adres zleceniodawcy	Data realizacji	Powierzchnia użytkowa	Wartość brutto w tys. zł

Zamawiający uzna wykonanie powyższych prac, jeżeli do wykazu załączone zostaną dokumenty potwierdzające należyte wykonanie, dokumenty referencyjne.

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik Nr 7 do SIWZ WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA



Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	Opis uprawnień
			Uprawnienia specjalności..... w zakresie Nr uprawnień: Data wydania uprawnień:

Jeżeli w w/w wykazie Wykonawca wskazał osoby zdolne do realizacji zamówienia, którymi będzie dysponował, powinien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu podmiotu, do którego reprezentacji jestem upoważniony, oświadczam, że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia w zakresie i specjalnościach niezbędnych do wykonania zamówienia.

....., dn. _ _ . _ _ _

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczętka

ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SIWZ ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBY NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 2 B USTAWY Pzp

.....
(pieczęćka firmowa podmiotu oddającego
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

Z O B O W I Ą Z A N I E *
PODMIOTU/PODMIOTÓW ODDAJĄCYCH
DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy przy realizacji zadania:
Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1
wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej Nr ZP-II/2017

niezbędnych zasobów, tj.

.....
nazwa podmiotu przyjmującego

.....
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego (np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego (czynny udział np. podwykonawstwo)

.....
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

....., dn. __ . __ . __

.....
podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby

*) oryginał dokumentu

Załącznik Nr 9 do SIWZ OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 UZTSAWY PZP - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej** oświadczam/my, że w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 w związku z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami.):

a) nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*

b) należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*

W przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

* *nie potrzebne skreślić*

¹ Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Załącznik nr 10 do SIWZ WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Do: **Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółką z o.o.**

z siedzibą w (45-867) Opolu, ul. Hallera 9A, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Opolu pod nr 0000031825; NIP 754-24-90-151; wysokość kapitału zakładowego 33 404 000,00 zł

Projekt: **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej**

My, niżej podpisani [nazwisko, nazwa firmy, adres] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu: Opolskiemu **Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. ul. Hallera 9a, 45-867 Opole**, jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [nazwa, adres Wykonawcy] zapłaty kwoty [kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy], stanowiącej Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wymienione w § 12 Umowy, bezspornie i bezwarunkowo, w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego doręczonego do gwaranta najpóźniej w terminie 7 dni po okresie ważności gwarancji.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy lub jakichkolwiek dokumentów stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym z Wykonawcą, nie zwalniają w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji.

Gwarancja stanowiąca Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie Wykonawcy [PLN].

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Gwarancja pozostaje ważna :

- do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanej, tj. po: podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Robót (bez wad) albo Protokołu z usunięcia wad lub usterek wskazanych w Protokole Odbioru Robót, albo Protokołu z wadami, które nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia, przy równoczesnym obniżeniu wynagrodzenia za wykonane prace za zgodą Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do dnia (.....)* - 100% wartości gwarancji,
- do 15 dnia po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady, lecz nie dłużej niż do dnia (.....) * - 30% wartości gwarancji.

Wskazanie orientacyjnej daty końcowej dziennej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w przypadku i na zasadach wskazanych w Umowie lub jej załącznikach.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w :, dnia

Nazwisko i imię:

W imieniu.....

Podpis.....

[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]

Załącznik nr 11 do SIWZ WZÓR OFERTY

**Opolskie Towarzystwo Budownictwa
Społecznego Sp. z o.o.
45-867 Opole
ul. Hallera 9A**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej Nr ZP-II/2017** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA **-.---.---,-- PLN**

słownie złotych:

.....

Cena netto zł,

słownie złotych.....

Podatek VAT zł.

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

1) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 8%:

a) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

b) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

2) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 23%:

a.a) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

a.b) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimymiesięcznej gwarancji jakości. (Okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy)

3. Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy warunki płatności;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert;

W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości 5% ceny ofertowej.

Informuję, że wybór mojej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług i stosowany jest do transakcji sprzedaży towarów, które są wymienione w załączniku nr 11 do tej ustawy).

4. W sytuacji, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać:

4.1. Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego:

..... *

4.2. Wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku:

.....

****należy wypełnić tylko w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

5. Oferta została złożona na stronach

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia ,
- 2) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika do reprezentowania w tym postępowaniu,
- 3) kopię wniesionego wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Informuję, że informacje o których mowa w rozdziale 5 - dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu są dostępne w wersji elektronicznej pod ogólnodostępnym, bezpłatnym adresem internetowym:

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: (**)

Numer faksu: (**).....

e-mail

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

Załącznik nr 12 do SIWZ WZÓR UMOWY

UMOWA Nr.....

o roboty budowlane

W dniu/...../2017 r. w Opolu pomiędzy:

Opolskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o.o. z siedzibą w (45-867) Opolu, ul. Hallera 9A, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Opolu pod nr 0000031825; NIP 754-24-90-151; wysokość kapitału zakładowego 33.404.000,00 zł, reprezentowanym przez:

- Tomasza Maciaś – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a.....

(w przypadku osoby fizycznej – przedsiębiorcy wpisać: imię i nazwisko, nazwę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, nr dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, wpis do ewidencji działalności gospodarczej, PESEL, NIP. W razie gdy przedsiębiorca jest spółką prawa handlowego wpisać: firmę, siedzibę i adres spółki, nr w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, oznaczenie sądu rejestrowego, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego)

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie Stronami,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Nr **ZP-II/2017**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zamówienia:

Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej.

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ, w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących **załączniki nr 1, 2 i 3** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, wymogami systemu certyfikacji wielokryterialnej

budynków LEED oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

4. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na którym przedmiotowy budynek ma być posadowiony oraz dysponuje dla realizowanej inwestycji wymaganymi przez przepisy prawa niezbędnymi pozwoleniami i uzgodnieniami, z którymi Wykonawca się zapoznał.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania niniejszej umowy, tj. w dniu
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się **do dnia**
3. Przez „termin zakończenia robót” należy rozumieć zakończenie wszystkich robót budowlano-montażowych, uporządkowanie terenu i przekazanie kompletu dokumentów właściwemu organowi do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy;
- 2) Zapewnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
 - 3) Dokonanie urządzenia i uzgodnienia na własny koszt usytuowania zaplecza budowy wraz z kosztami podłączenia mediów (woda, energia elektryczna i ciepła) i ponoszenia wszelkich kosztów w tym związanych w okresie realizacji robót do momentu złożenia właściwemu organowi kompletu dokumentów do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku;
 - 4) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 5) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

- (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), oraz spełniających wymogi systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED, okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną lub wytycznymi systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED każdego używanego na budowie wyrobu;
- 6) Wykonawca odpowiada za wszelkie wypadki lub szkody powstałe na skutek błędu w wykonaniu Robót lub działań Wykonawcy, Podwykonawców bądź ich pracowników lub współpracowników poniesione przez jakiekolwiek inne osoby. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich wynikłymi z nieprzestrzegania przez Wykonawcę, Podwykonawców bądź ich pracowników lub współpracowników któregośkolwiek z jego obowiązków i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność z tego tytułu;
 - 7) Wszystkie roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o stosowną wiedzę inżynierską oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone na działkach objętych zakresem robót oraz innych działkach zniszczonych przez Wykonawcę w trakcie prowadzenia robót w tym za szkody powstałe w związku z użytkowaniem dróg, oraz w uzasadnionym przypadku wypłaci bez zbędnej zwłoki zadośćuczynienie właścicielom zniszczonych działek w formie odszkodowania za szkody powstałe z winy Wykonawcy oraz przywróci działki i drogi do stanu pierwotnego;
 - 8) Usuwanie na bieżąco z placu budowy gruzu, zbędnych materiałów, urządzeń i przedmiotów mogących stwarzać przeszkody, zagrażać zdrowiu lub życiu osób mogących się znajdować w pobliżu lub utrudniać wykonywanie robót;
 - 9) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 10) Zapewnienia na własny koszt niezbędną obsługę geodezyjną Robót zgodnie z Prawem Budowlanym i innymi przepisami. Po ukończeniu Robót, Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu powykonawczą dokumentację geodezyjną zgodną z wymogami prawa;
 - 11) Wykonawca odpowiada za opracowanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania Robót, uzyskanie związanych z tym zezwoleń i za jego realizację.
 - 12) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 519),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, ze zm.)Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
 - 13) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe

w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;

- 14) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 15) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 16) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 17) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 18) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 19) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 20) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 21) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 22) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadnionym i koniecznym do ich usunięcia;
- 23) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 24) Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej :

- a) ubezpieczenie robót, obiektów, budowli, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, w wysokości:
 - do wartości umowy w przypadku robót budowlanych, przy czym Wykonawca zobowiązuje się przelać uprawnienia z umowy ubezpieczenia na rzecz Banku, który udzielił Zamawiającemu kredytu lub w inny sposób udzielił finansowania Zamawiającemu, na sfinansowanie przedsięwzięcia objętego przedmiotem umowy,
 - do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia, w przypadku urządzeń budowy, sprzętu transportowego i innego sprzętu zgromadzonego na terenie budowy przez Wykonawcę,
 - b) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją niniejszej umowy, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w wysokości, co najmniej wartości umowy. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- 25) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 26) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 27) Wszelkie czynności wynikające z Obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się realizować zgodnie z wymogami systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED, oraz zaleceniami Konsultanta LEED
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
 4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
 7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

8. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia - wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w SIWZ w tym prac fizycznych oraz operatorów sprzętu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
9. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
10. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekazuje Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako opóźnienie z winy wykonawcy.
11. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy zamawiający wzywa kierownika robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
13. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
14. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnianiu wszystkich osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (*słownie złotych:*), z zastrzeżeniem ust. 6. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę, który dokonał szczegółowego sprawdzenia dokumentacji projektowej oraz warunków wykonania zamówienia w terenie.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, z zastrzeżeniem ust.4.
4. Ustala się, że rzeczywisty zakres robót wykonanych w ramach niniejszej umowy oraz rzeczywisty poziom inflacji w okresie realizacji umowy stanowią elementy ryzyka gospodarczego Wykonawcy i nie będą stanowiły podstaw do podwyższenia wynagrodzenia.
5. Kwota wynagrodzenia brutto w przypadku zawarcia umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy może ulegnąć zmianie w przypadku: ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług; zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. W przypadku zaniechania niektórych robót, wynagrodzenie za te roboty zostanie ustalone odrębnie na podstawie protokołu uzgodnionego przez strony oraz kosztorysu sporządzonego według danych wyjściowych do kosztorysowania i stawek wynikających z kosztorysów wykonawczych. Wartość robót zaniechanych zostanie wyłączona z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy
7. Koszty jednostkowe, stawka roboczogodziny i narzuty podane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy do końca realizacji przedmiotu umowy nie ulegną podwyższeniu.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
9. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie za wykonane roboty, z zastrzeżeniem ust. 11, na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót.
10. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

11. Strony ustalają, że ilość płatności częściowych wynagrodzenia ryczałtowego, odpowiadająca ilości realizowanych etapów robót częściowych, wynosi, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 4** do umowy. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ust.1.
12. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
13. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
14. Wraz z fakturami Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę wraz z oświadczeniem i kopią przelewu, z którego wynika, że nie zalega z płatnościami wobec Podwykonawców z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz z oświadczeniem, z którego wynika podział zakresu i wartości prac wykonanych przez Wykonawcę i Podwykonawców.
15. W przypadku niedostarczenia dokumentów i oświadczeń wskazanych w ust. 14 termin płatności zostanie przedłużony o czas, który upłynie do momentu uzupełnienia braków.
16. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
17. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
18. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność

takiej zapłaty.

19. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym ust. 17 niniejszego paragrafu uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
20. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy z 2 dniowym wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na dwa dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,

- 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
 - 6) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
 9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 10. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia, tj.zł (słownie złotych) – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

4. Jeżeli okres na jaki zostanie wniesione Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wniesie na okres nie krótszy niż 5 lat, zobowiązując się jednocześnie do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
6. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy musi być zgodne ze wzorem stanowiącym część SIWZ, a jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - d) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia zgłoszenia w formie pisemnej odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - f) z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od ostatniego dnia terminu wyznaczonego na podstawie §11 ust.3, za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 3) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - c) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 5).

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30- dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie

przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Roboty dodatkowe

Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Wykonawca może zlecić część robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi, tj. Podwykonawcy, zgodnie ze złożoną w toku postępowania przetargowego ofertą, z określeniem należnego za te roboty Podwykonawcy wynagrodzenia.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia

każdego Podwykonawcy, dostawcy lub osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy jak za działania i zaniechania własne.

3. Wykonawca Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, nastąpi na podstawie odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Zamawiający zgłosi w terminie określonym ust. 10 niniejszego paragrafu zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu, przy czym Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 6 lit. f) niniejszego paragrafu,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu,
 - c) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;

- e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
 - f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
 - g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 13. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
 14. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu.
 15. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 16. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 20. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań

- określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 9-15 niniejszego paragrafu.
21. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 20 niniejszego paragrafu, stosuje się zasady określone w ust. 9-15 niniejszego paragrafu.
 22. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 23. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
 24. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
 25. W przypadku realizacji robót (lub ich części) za pomocą Podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w dalszej części umowy jest wykazanie Zamawiającemu, że Wykonawca uiścił na rzecz Podwykonawcy należne mu wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty. Ponadto Wykonawca dołączy oświadczenie i protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę.
 26. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi Podwykonawcami na tych samych zasadach co umowy z Podwykonawcami.
 27. Kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć za zgodność z oryginałem Wykonawca.

§ 12

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezwarunkowego i bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas usuwania wad.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. W szczególnych okolicznościach termin na usunięcie wad przedmiotu umowy może zostać przedłużony przez Zamawiającego na czas dłuższy niż wskazany w ust. 2 na podstawie pisemnego uzasadnienia Wykonawcy przyczyn wydłużenia terminu usunięcia wady.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - 1) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
 - 2) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
 - a) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
 - b) nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub
 - c) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
 - d) opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
 - e) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy lub
 - f) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej

nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. Przedstawicielami Stron są:

1) Zamawiającego:

- a) Inspektor nadzoru inwestorskiego:
- b) Przedstawiciel ogólny:

2) Wykonawcy:

- a) Kierownik Budowy:
- b) Przedstawiciel ogólny:

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 290, ze. zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz.690 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Następujące dokumenty będą uważane, odczytane i interpretowane, jako integralna część niniejszej umowy, według następującego pierwszeństwa:

- a) Niniejszy akt umowy;
- b) Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) Dokumentacja Projektowa;
- e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- f) Wyceniony Przedmiar Robót;
- g) Formularz Oferty z załącznikami do oferty zgodnie z SIWZ;
- h) Wytyczne systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED
- i) Inne dokumenty wymienione w umowie wraz z ich poprawkami dokonanymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z dokonanymi przez Zamawiającego poprawkami omyłek rachunkowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA