

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 i 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
powyżej 5 225 000 euro

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu

Tomasz Maciaś

.....
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Opole, dnia 29 sierpnia 2019

Informacje o zamawiających:

Zamawiający nr 1 upoważniony do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia:

Nazwa Zamawiającego: Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Opole

Adres: 45-867 Opole, ul. Hallera 9A
REGON: 531308741
NIP: 754 - 24 - 90 -151
KRS: 0000031825
Wysokość kapitału zakładowego : 39 832 000,00 zł
Strona internetowa: www.otbs.opole.pl
Godziny urzędowania: 8.00 – 16.00
tel./fax.: 77 404 06 30 40 / 59
e-mail: sekretariat@otbs.opole.pl

Osoby upoważnione do kontaktu:

Tomasz Maciaś	t.macias@otbs.opole.pl
Marek Matoga	m.matoga@otbs.opole.pl

Zamawiający nr 2:

Nazwa Zamawiającego: Izba Administracji Skarbowej w Opolu

Adres: ul. Ozimska 19, 45-057 Opole
REGON: 754-10-26-256
NIP: 754 - 24 - 90 -151
Strona internetowa: www.opolskie.kas.gov.pl
Godziny urzędowania: 7.30 – 15.30
tel./fax.: 77 454 00 67 / 77 456 43 13
e-mail: ias.opole@mf.gov.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

45-867 Opole, ul. Hallera 9A

znak postępowania:
ZP- VII/2019

Termin składania ofert

21 października 2019 roku, godz. 12.00

Spis treści

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....	5
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia	5
2.1. Określenie przedmiotu zamówienia.....	5
2.2. Warunki płatności.....	9
2.3. Gwarancja jakości na wykonane usługi i zamontowane urządzenia	9
Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia.....	10
Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	10
Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców oraz braku podstaw do wykluczenia	12
Rozdział 6. Inne zalecenia	16
Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.....	17
Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.....	18
Rozdział 9. Termin związania ofertą	19
Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.....	20
Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	21
Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny	21
Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	22
13.1. Kryteria oceny ofert	22
13.2. Sposób oceny według ustalonych kryteriów	23
Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	24
Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	24
Rozdział 16. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego	25
Rozdział 17. Inne informacje.....	25
Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	26
Rozdział 19. Załączniki do SIWZ.....	27
Załącznik NR 1 do SIWZ DOKUMENTACJA PROJEKTOWA ZADANIA NR 1(DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ)	27
Załącznik NR 2 do SIWZ PRZEDMIARY ROBÓT ZADANIA NR 1 (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ).....	27
Załącznik NR 3 do SIWZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ZADANIA NR 1 (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ)	27
Załącznik NR 4 do SIWZ DOKUMENTACJA PROJEKTOWA ZADANIA NR 2.....	27
Załącznik NR 5 do SIWZ PRZEDMIAR ROBÓT ZADANIA NR 2.....	27
Załącznik NR 6 do SIWZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ZADANIA NR 2.....	27
Załącznik NR 7 do SIWZ WZÓR HARMONOGRAMU ROBÓT (DOSTĘPNY NA ARKUSZU EXCEL NA STRONIE INTERNETOWEJ)	29
Załącznik NR 8 do SIWZ WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....	30

Załącznik Nr 9 do SIWZ	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBY NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 2 B USTAWY PZP	31
Załącznik Nr 10 do SIWZ	QŚWIADCZENIE o PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 UZTSAWY PZP - informacja o przynależności do grupy kapitałowej.....	32
Załącznik Nr 11 do SIWZ	WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	33
Załącznik Nr 12 do SIWZ	WZÓR OFERTY.....	35
Załącznik Nr 13 do SIWZ	WZÓR UMOWY DLA ZADANIA NR 1.....	39
Załącznik Nr 14 do SIWZ	Wzór umowy dla Zadania nr 2.....	58
Załącznik Nr 15 do SIWZ	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia	82

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp”, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Zamawiający:
 - 1) **Izba Administracji Skarbowej w Opolu**, ul. Ozimska 19, 45-057 Opole, reprezentowana przez (z upoważnienia Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Opolu) Zastępcę Dyrektora Agnieszkę Dornfeld-Kmak;
 - b) **Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**, ul. Hallera 9A, 45-867 Opole, reprezentowane przez Tomasza Maciaś – Prezesa Zarządu.

Na mocy zawartego porozumienia przez Zamawiających w trybie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego wyznaczone zostało jako Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu wszystkich Zamawiających z wyłączeniem prawa do udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Izby Administracji Skarbowej w Opolu.

3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej,
 - strona internetowa Zamawiającego
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jest oznaczony kodami numerycznymi:
 - 45000000-7 Roboty budowlane,
 - 5200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę;
 - 45111000-8 Roboty ziemne
 - 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
 - 45262000-1 Specjalne roboty budowlane inne niż dachowe
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45410000-4 Tynkowanie
 - 45422000-1 Roboty ciesielskie
 - 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
 - 45216200-6 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych oraz instalacji

45311000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych wewnętrznych
45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45443000-4 Roboty elewacyjne
45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących
45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
45233226-9 Drogi dojazdowe
45233260-9 Drogi piesze
45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45113000-2 Roboty na placu budowy
45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych
45262410-8 Wznoszenie konstrukcji budynków
45261210-9 Wykonywanie pokryć dachowych
45262520-2 Roboty murowe
45262300-4 Betonowanie
45320000-6 Roboty izolacyjne
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
45331221-1 Instalowanie urządzeń klimatyzacji częściowej powietrza
45332200-5 Instalacja wodociągowa
45331210-1 Instalowanie wentylacji
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg
45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych
45421131-1 Instalowanie drzwi
45421145-2 Instalowanie rolet
45442100-8 Roboty malarskie
45314320-0 Instalacje okablowania komputerowego
45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne
45315700-5 Instalacje niskiego napięcia
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
35100000-5 Urządzenia awaryjne i zabezpieczające
45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
45312200-9 Instalowanie przeciwwłamaniowych systemów alarmowych
32420000-3 Urządzenia sieciowe
31682530-4 Awaryjne urządzenia energetyczne
31154000-0 Bezprzewodowe źródła energii

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na rzecz Zamawiających przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego, polegającego na wybudowaniu dwóch nowych budynków użyteczności publicznej połączonych łącznikiem w ramach Centrum Usług Publicznych Teren przeznaczony pod realizację przedmiotowej inwestycji objęty jest Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, zatwierdzonym Uchwałą nr XXIV/436/16 Rady Miasta Opola z dnia 24 marca 2016r., w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Śródmieście VIa” w Opolu. Zamówienie podzielone jest na dwa zadania ze względu na realizację i finansowanie inwestycji przez dwóch Zamawiających:

3. **Zadanie nr 1** – realizowane przez Zamawiającego – Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o., polegające na budowie budynku na dz. nr 45/2, 45/5, 47/4, 47/5, 45/7 k.m. 46 obręb Opole przy ul. Plebiscytowej w Opolu oraz realizacja urządzeń technicznych niezbędnych do funkcjonowania obiektu oraz pozostałych elementów zagospodarowania terenu, w zakresie zapewniającym powiązania funkcjonalne w granicach terenu planowanej inwestycji, w tym budowa parkingu podziemnego i stacji transformatorowej, zgodnie z wymogami systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED.

1) Charakterystyka budynku:

- a) Powierzchnia zabudowy: **3087,33 m²**;
- b) Kubatura: **78007,76 m³**;
- c) Powierzchnia całkowita terenu : **7615,62m²**;
- d) Powierzchnia całkowita zamknięta (Pcz): **16835,09 m²**;
- e) Powierzchnia użytkowa (Pu): **4548,09 m²**.

2) Szczegółowy opis zamówienia zawiera:

- a) Dokumentację techniczną składającą się z projektów budowlanych i wykonawczych, dot. zadania nr 1 stanowiącą **załącznik nr 1** do SIWZ;
- b) Przedmiary robót, dotyczące zadania nr 1, stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ;
- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dot. Zadania nr 1 w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ.

4. **Zadanie nr 2** – realizowane przez Zamawiającego – Izbę Administracji Skarbowej w Opolu, polegające na budowa budynku na działce nr 21/19, k.m. 46 obręb Opole przy ul. Plebiscytowej w Opolu przewidzianego do realizacji w ramach planowanego zespołu dwóch budynków użyteczności publicznej połączonych łącznikiem, oraz na budowie urządzeń technicznych niezbędnych do funkcjonowania obiektu, a także pozostałych elementów zagospodarowania terenu, w zakresie zapewniającym powiązania funkcjonalne w granicach terenu planowanej inwestycji, w tym budowie parkingu podziemnego i stacji transformatorowej.

1) Charakterystyka budynku:

- a) Powierzchnia zabudowy: **2.018,59 m²**;
- b) Kubatura: **53 667,88 m³**;
- c) Powierzchnia całkowita terenu: **4.289,00 m²**;
- d) Powierzchnia całkowita zamknięta (Pcz): **11 813,21 m²**;
- e) Powierzchnia użytkowa (Pu) **3 930,31 m²**

2) Szczegółowy opis zamówienia zawiera:

- a) Dokumentację techniczną składającą się z projektów budowlanych i wykonawczych, dot. zadania nr 2 stanowiące **załącznik nr 4** do SIWZ;
- b) Przedmiary robót, dot. zadania nr 2 stanowiące **załącznik nr 5** do SIWZ

- c) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dot. zadania nr 2 w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, stanowiące **załącznik nr 6** do SIWZ.

UWAGA wspólna dla Zadania nr 1 i 2: Jeżeli w SIWZ, przy opisie przedmiotu zamówienia użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią one zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z SIWZ wraz z załącznikami.

5. Ewentualne różnice pomiędzy projektami budowlanymi, a przedmiarami powinny być zgłoszone przez Wykonawcę na etapie przygotowania oferty pod rygorem nieuwzględnienia ich. Brak zgłoszenia należy rozumieć w ten sposób, że Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie ryzyko wynikające z rozbieżności między przedmiarem a dokumentacją projektową, wykonując przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami prawa.
6. Podstawą do sporządzenia oferty są Projekty Budowlane oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ewentualna wizja w terenie, wraz z obowiązkiem sprawdzenia dokumentacji projektowej określającej przedmiot zamówienia oraz przedmiaru robót. Wykonawca w ramach tego obowiązku powinien sprawdzić i ustalić czy wszystkie roboty przewidziane w projektach zostały ujęte w przedmiarze. Przedmiary robót przedstawione przez Zamawiającego, należy traktować jako pomocnicze do określenia ceny oferty, natomiast podstawę wyceny stanowi zakres robót objęty projektami budowlanymi dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
7. W cenie ofertowej należy uwzględnić koszty robót i usług towarzyszących, takich jak:
- 1) ogrodzenie placu budowy;
 - 2) wykonanie zaplecza budowy, w tym: punktu poboru wody, energii elektrycznej, zabezpieczenia i oznakowania placu budowy, oraz ponoszenia kosztów ich zużycia;
 - 3) ubezpieczenie budowy od wszelkich ryzyk;
 - 4) zajęcie chodnika, pasa drogowego, (jeżeli zachodzi taka konieczność) i oznakowanie ruchu zastępczego itp.;
 - 5) niwelacji i obsługi geodezyjnej;
 - 6) dokonania niezbędnych odbiorów, prób, pomiarów, badań, sprawdzeń, wpięć, itp.;
 - 7) powielenia dokumentacji na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego;
 - 8) korzystania z wysypiska śmieci;
 - 9) przygotowania dokumentacji powykonawczej, wraz z geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi (inwentaryzacja);
 - 10) likwidacja zaplecza budowy;
 - 11) wszelkie inne koszty, wyżej nie wymienione z nazwy.
8. Do realizacji, a następnie eksploatacji przedmiotu zamówienia Zadanie nr 1, Wykonawca zastosuje surowce, materiały, maszyny i urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie opatrzone znakiem „B” oraz dostarczy deklaracje zgodności, wymagane atesty i inne dokumenty niezbędne do ich stosowania oraz prowadził będzie proces budowy,

zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym spełniających kryteria systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED. Szczegółowe wytyczne zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

9. Roboty budowlane dla Zadania nr 2 nie będą prowadzone z zastosowaniem wymogów dla systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED.
10. Zamawiający Zadania nr 1 wskaże konsultanta LEED (osoby/firmę) współpracującego z jego ramienia/strony z Wykonawcą w zakresie świadczenia usługi doradztwa ekologicznego i zarządzającego procesem certyfikacji wielokryterialnej LEED dla budynków administracji publicznej.
11. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne tzn. ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie ich technologii, materiałów i urządzeń innych niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych takich samych lub wyższych niż określone w dokumentacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te technologie, materiały, wyroby i urządzenia. W przypadku, gdy zastosowanie tych technologii, materiałów, wyrobów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Po zastosowaniu rozwiązań równoważnych musi zostać zachowana funkcjonalność całego obiektu. Wszelkie proponowane zmiany wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić opis oferowanych urządzeń wyposażenia budynku przed ich montażem lub zabudową.
13. **Wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie 20 dni zobowiązany jest do dostarczenia:**
 - 1) Kosztorysu szczegółowego osobno dla każdego zadania, do którego dołączy:
 - a) Tabele elementów scalonych,
 - b) Zestawienie materiałów i sprzętu;
14. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot zamówienia:
 - 1) za Zadanie nr 1 nastąpi ze środków Opolskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.;
 - 2) za Zadanie nr 2 nastąpi ze środków Izby Administracji Skarbowej w Opolu.
15. Zamawiający żądają wskazania przez Wykonawcę w oświadczeniu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanym dalej JEDZ) części zamówienia, które powierzy podwykonawcy/-om.

2.2. Warunki płatności

1. Należne wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania umowy dotyczącej Zadania nr 1 i Zadania nr 2 będzie regulowane po protokolarnym odbiorze poszczególnych etapów robót częściowych, których okresy realizacji nie mogą być krótsze niż jeden miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminie 30 dni od daty doręczenia stosownej faktury przez Wykonawcę.
2. Łączna wartość faktur częściowych dla realizacji Zadania nr 1 i Zadania nr 2 nie może przekroczyć 90% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ust.1.

2.3. Rękojmia i gwarancja jakości na wykonane usługi i zamontowane urządzenia

1. Wykonawca udzieli Zamawiającym minimum 60-miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości (dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2), liczonej od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, z

zastrzeżeniem ust. 2. **Wykonawcy samodzielnie proponują okres udzielenia rękojmi i gwarancji**, który stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, szczegółowo omówionych w rozdziale 13. Zaoferowanie gwarancji niższej niż minimalna stanowić będzie o odrzuceniu oferty jako niezgodnej z treścią SIWZ.

2. Na wszelkie urządzenia elektryczne i instalacje zamontowane w ramach realizacji umowy Wykonawca udziela 36 miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie w zakresie Zadania nr 1 będzie zrealizowane w ciągu 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zamówienie w zakresie Zadania nr 2 będzie zrealizowane w ciągu 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Przez „termin wykonania zamówienia” należy rozumieć zakończenie wszystkich robót budowlano – montażowych, uporządkowanie terenu i przekazanie właściwemu organowi kompletu dokumentów do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku.
4. Harmonogram robót dla zadania nr 2 musi uwzględniać rozplanowanie inwestycji na 30 miesięcy. Termin zakończenia zadania określony w umowie może w trakcie realizacji zamówienia ulegać zmianie w zależności od postępu inwestycji i jednocześnie wielkości środków finansowych przyznawanych przez Ministerstwo Finansów w podziale na poszczególne lata inwestycji.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1-4, 8 *Ustawy Pzp*;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. *w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego, zakwaterowania zbiorowego lub obiektu użyteczności publicznej (lub zespołu ww. obiektów zrealizowanych w jednym zadaniu) wraz z kompleksową infrastrukturą zewnętrzną i urządzeniem terenu, o kubaturze nie mniejszej niż 100.000 m³ i wartości brutto nie mniejszej niż 50.000.000,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt milionów złotych); przez „budowę” należy rozumieć wykonanie nowego obiektu budowlanego od podstaw tj. od wytyczenia budynku do przekazania go inwestorowi w stanie umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.*
 - b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - b.1) kierownikiem budowy posiadającym uprawnienie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności *konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz posiadającym minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności,*

b.2) kierownikiem robót sanitarnych posiadającym uprawnienia budowlane specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz posiadającym minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności. Zamawiający dopuszcza udział kilku kierowników robót pod warunkiem łącznego spełnienia zakresu uprawnień sanitarnych, przy czym każda z wymienionych osób powinna posiadać min. 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności.

b.3) kierownikiem robót elektrycznych posiadającym uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, oraz posiadającym minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w ww. specjalności.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, a w szczególności:

c.1) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 10.000.000,00 zł (słownie: dziesięć milionów),

c.2) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000.000,00 złotych(słownie: pięćdziesiąt milionów)..

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty według metody „spełnia/nie spełnia”.
4. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków o których mowa w niniejszym rozdziale, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnej części zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - (art. 22a ust.1 Ustawy Pzp).
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – (art. 22a ust.4 Ustawy Pzp)
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - (art. 22 a ust.2 Ustawy Pzp).
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.12 – 23 i ust.5 Prawa - (art. 22a ust.3 Ustawy Pzp).

8. Zgodnie z art. 36b ust. 1 Ustawy Pzp roboty budowlane będące przedmiotem niniejszego postępowania mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego i Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane podał, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację tych robót budowlanych. Ponadto w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, a także przekazanie informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
9. Wykonawca ma prawo zmienić albo zrezygnować z Podwykonawcy na każdym etapie realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca albo Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 Ustawy Pzp).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć drogą elektroniczną oświadczenie własne w postaci wypełnionego standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (JEDZ)
2. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić odpowiednio następujące części JEDZ:
 - a) Część II: Informacje dotyczące wykonawcy – części A,B,C i D
 - b) Część III: Podstawy wykluczenia – części A,B,C,D;
 - c) Część IV: Kryteria kwalifikacji – punkty A.1), B.1a) lub B.3), B.5), B.6), C.1a), C.2) oraz C.10);
 - d) Część VI: Oświadczenia końcowe
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przedkłada także JEDZ dotyczący tego podmiotu.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące podwykonawców.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi JEDZ lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy
7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 *Ustawy Pzp*, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23 *Ustawy Pzp*. Wraz ze złożeniem oświadczenia Załącznik nr 10. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązanie z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 *Ustawy Pzp* dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - c) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- d) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

Uwaga dot. pkt a-d: W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia oryginału zobowiązania, które określi w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy inne podmioty, na zdolności, których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie ma być podpisane przez osobę/osoby reprezentujące podmiot udostępniający.

- f) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- g) zaświadczenia właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- h) zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- i) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp;

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punktach f, g, h, i.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6 f, g, h, i składa odpowiednio do punktu:

f) - wyciąg z innego odpowiedniego rejestru lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy Pzp (*dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*);

g, h, i) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (*dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*);
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (*dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt 7 f, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 f, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego (*dokument powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w § 5 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane, składa dokumenty, o których mowa w pkt. 8f w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym

albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego (*dokument powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*).

Rozdział 6. Inne zalecenia

1. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu, to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa podpisanego przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub poświadczonej notarialnie kopii pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty mają być podpisane przez osoby uprawnione zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie tj. konsorcjum i spółki cywilnej, na podstawie art. 23 ust. 2 Ustawy *Pzp* ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe. Żądane przez Zamawiającego oświadczenie podpisuje ten sam pełnomocnik.
4. W przypadku, gdy spółka cywilna nie ustanowi pełnomocnika, ofertę i oświadczenia podpisują wszyscy wspólnicy spółki cywilnej.
5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane”, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w ust. 5, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
8. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca (konsorcjum firm) przed podpisaniem umowy przedstawił umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
9. Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego grozi odpowiedzialność karna określona w art.297 §1 Kodeksu Karnego.
10. Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art.297 §2 KK grozi każdemu, kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
11. Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną

osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu Karnego.

12. Zgodnie z art. 8 ust.3 Ustawy *Pzp* nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy *Pzp*, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca ma prawo zastrzec je jako tajemnica przedsiębiorstwa. Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia winien wykazać, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy *Pzp* jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
16. Zamawiający nr 2 nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) w zakresie Zadania nr 1 i 2 (w tym w zakresie procedury przetargowej):
 - Pan Marek Matoga, tel. 77 404 06 52, e-mail: m.matoga@otbs.opole.pl,
 - Pani Katarzyna Szczemirska, tel: 77 404 06 42, e-mail: k.szczemirska@otbs.opole.pl;
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do

formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
8. Odpowiedzi na pytania Wykonawców będą publikowane na stronie www.otbs.opole.pl.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert oraz umieści je na stronie internetowej - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Zamawiający jest zobowiązany dokonać zmian w ogłoszeniu o zamówieniu, jeżeli zmiana treści specyfikacji dotyczy elementów, które znajdują się w ogłoszeniu.
12. SIWZ została opublikowana na stronie: www.otbs.opole.pl.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 2 000 000,00 zł (*słownie: dwa miliony złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 Ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018r. poz. 110 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Opolu, ul. Rynek 24/25
nr 76 2030 0045 1110 0000 0234 8950
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - 1) odmówił podpisania umów w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umów;
 - 3) zawarcie umów w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. Nie wniesienie wadium lub złożenie go w nieprawidłowy sposób skutkuje odrzuceniem oferty wg art. 89 ust 1 pkt 7b) Ustawy Pzp.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Kompletna dokumentacja ofertowa musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem 12 SIWZ;
 - 2) oświadczenie(a) własne w postaci wypełnionego standardowego formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ);
 - 3) dowody wniesienia wadium;
 - 4) harmonogram robót (osobno dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2);
 - 5) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych na potrzeby realizacji zamówienia zasobów (jeżeli dotyczy) – (w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez ww. inny podmiot przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego);
 - 6) stosowne pełnomocnictwo (o ile dotyczy – w formie wymaganej przepisami prawa adekwatnie od czynności objętych pełnomocnictwem). Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na mini Portalu oraz stanowi załącznik do niniejszego SIWZ. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na który prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx, odt, pdf, jpg i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym .
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednolitego pliku archiwum (ZIP).

8. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty na Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Zamawiającego, znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewpłynięcie oferty w terminie lub niezgodnie z ww. opisem

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21 października 2019 r., o godzinie 12.15.
2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację dot:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności w zawartych ofertach.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia tj. Zadanie nr 1 + Zadanie nr 2, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 Kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty: wszelkich robót

przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej, wywozu nadmiaru gruntu, pompowania wody, zajęcia pasa drogowego, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, prac geodezyjnych, ubezpieczenia i innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej i kosztorysowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i nie ulegnie zmianie w trakcie wykonywania umowy.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
5. Zamawiający celem ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu oferty poda cenę z zerową stawką VAT Zamawiający na etapie oceny i porównania oferty doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
7. Wykonawcy w stosunku do obydwu zadań są zobowiązani do sformułowania wyceny wg. tych samych cen/stawek.
8. Zamawiający żąda, aby Wykonawca przedstawił także cenę oferty brutto z podziałem na Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2.
9. Cena na Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2 nie może przekroczyć kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych zadań.
10. W przypadku, gdy cena za Zadanie nr 1 bądź za Zadanie nr 2 przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych zadań, Zamawiający może zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt. 4 Ustawy Pzp unieważnić postępowanie.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował niżej podanymi kryteriami i ich znaczeniami :
 - a) cena (C) $Z_C = 60 \%$,

b) warunki rękojmi i gwarancji (G) $Z_G = 40 \%$,

2. Punkty uzyskane w kryteriach ujętych w ust. 1 zostaną zsumowane według wzorów podanych w ust.13.2:

$$C (\text{Zadanie 1} + \text{Zadanie 2}) + G$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę tak wyliczonych punktów. W przypadku jednakowej liczby punktów, o wyborze zadecyduje większa liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”.

13.2. Sposób oceny według ustalonych kryteriów

1. **Kryterium „cena”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto (suma ceny ryczałtowej) podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym:

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena – łącznie ryczałtowe wynagrodzenie brutto Wykonawcy za realizację całego przedmiotu zamówienia z podziałem na Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2 – waga kryterium 60%. Oferta o najniższej cenie ofertowej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu uzyska 60 punktów, przy założeniu, że 1%=1 pkt. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną według poniższego wzoru

$$C_n = (C_{\text{cena min}} / C_{\text{cena}}) \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

gdzie:

C – liczba punktów za cenę (n – kolejny numer oferty);
 Cena min – najniższa cena ofertowa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu
 Cena – cena badanej oferty

2. Okres rękojmi za wady oraz gwarancji jakości (G) – waga kryterium 40%
 Zamawiający wymaga minimalnego 60 miesięcznego okresu udzielonej rękojmi za wady oraz gwarancji jakości. Zaoferowanie przez wykonawcę dodatkowego okresu skutkować będzie przyznaniem punktów. Punkty w kryterium zostaną przyznane ofertom niepodlegającym odrzuceniu według poniższych zasad:

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji (w miesiącach)	Liczba otrzymanych punktów
60	0 punktów
Minimum 66	10 punktów
Minimum 72	20 punktów
Minimum 78	30 punktów
84 oraz więcej	40 punktów

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrą umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 *Ustawy Pzp*.
2. Umowy w sprawie zamówienia publicznego mogą zostać zawarte po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umów na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umów w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umów.
4. Przed podpisaniem umów Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umów.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umów.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umów w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie, dla każdej umowy odrębnie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 *Ustawy Pzp*.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 *Ustawy Pzp*.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umów musi być dostarczony do Zamawiających najpóźniej w dniu podpisania umów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Dla Zadania nr 1 :

w Banku BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Opolu, ul. Rynek 24/25 nr:

76 2030 0045 1110 0000 0234 8950

z dopiskiem: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zadania 1, nr sprawy ZP-II/2019 – Budowa CUP”.

Dla Zadania nr 2 :

w Banku NBP Oddział Okręgowy w Opolu nr:

20 1010 1401 0013 3913 9120 0000

z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Zadania 2, nr sprawy ZP-II/2019 – Budowa CUP”.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 16. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy dla Zadania nr 1 zawarty został w **załączniku nr 13** do SIWZ.
2. Wzór umowy dla Zadania nr 2 zawarty został w **załączniku nr 14** do SIWZ.

Rozdział 17. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Wymagania zamawiającego dotyczące zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę:

- 1) Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia SIWZ w tym prac fizycznych oraz operatorów sprzętu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

- 2) Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
- 3) Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonywania robót. Zamawiający nie przekazuje Wykonawcy placu budowy, do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
- 4) Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy, Zamawiający wzywa kierownika robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli Zamawiający o to wystąpi.
- 7) Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 3 na podstawie umowy o pracę.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy określające zasady:

- a) wnoszenia odwołań od niezgodnych z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętych w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do których Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy,
- b) skargi do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

Rozdział 19. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	Dokumentacja projektowa dla Zadania nr 1
Załącznik Nr 2	Przedmiary robót dla Zadania nr 1
Załącznik Nr 3	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla Zadania nr 1
Załącznik Nr 4	Dokumentacja projektowa dla Zadania nr 2
Załącznik Nr 5	Przedmiary robót dla Zadania nr 2
Załącznik Nr 6	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla Zadania nr 2
Załącznik Nr 7	Wzór harmonogramu robót
Załącznik nr 8	Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania
Załącznik nr 9	Zobowiązanie podmiotów oddających do dyspozycji wykonawcy zasoby
Załącznik Nr 10	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik Nr 11	Wzór gwarancji należytego wykonania umowy
Załącznik Nr 12	Wzór formularza oferty
Załącznik Nr 13	Wzór umowy dla Zadania nr 1
Załącznik Nr 14	Wzór umowy dla Zadania nr 2
Załącznik Nr 15	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Załącznik Nr 1 do SIWZ	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA ZADANIA NR 1 (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ)
Załącznik Nr 2 do SIWZ	PRZEDMIARY ROBÓT ZADANIA NR 1 (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ)
Załącznik Nr 3 do SIWZ	SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ZADANIA NR 1 (DOSTĘPNE NA STRONIE INTERNETOWEJ)
Załącznik Nr 4 do SIWZ	DOKUMENTACJA PROJEKTOWA ZADANIA NR 2 (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ)
Załącznik Nr 5 do SIWZ	PRZEDMIAR ROBÓT ZADANIA NR 2 (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ)
Załącznik Nr 6 do SIWZ	SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH ZADANIA NR 2 (DOSTĘPNA NA STRONIE INTERNETOWEJ)

Załącznik Nr 7 do SIWZ **WZÓR HARMONOGRAMU ROBÓT** (DOSTĘPNY NA ARKUSZU EXCEL NA STRONIE INTERNETOWEJ)

**ZESTAWIENIE PLANOWANYCH KOSZTÓW ORAZ HARMONOGRAM FINANSOWY
INWESTYCJI**

„Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 i 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej

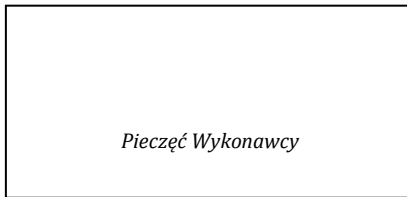
Pozycja	Opis kosztów (robót, elementy robót, materiały, opracowanie)	Planowane koszty	okres 1 od do	okres 2 od do	okres 3 od do	okres 4 od do	Narastająco
1	2	3	4	5	7	9	
I.	ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE PLACU BUDOWY NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1. Przygotowanie terenu (rozbiora pozostałych fundamentów i pomieszczeń)	0,00	0,00				
	2. Zagospodarowanie placu budowy:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	A) Przyłączenia instalacji na potrzeby budowy (woda, energia)	0,00	0,00				
	B) Ogrodzenie terenu, zaplecze socjalne i magazynowe	0,00	0,00				
II.	ROBOTY BUDOWLANE OBIEKTÓW NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	RAZEM STAN "ZEROWY"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. Roboty ziemne	0,00					
	4. Fundamenty (plyta fundamentowa, rampa, kanały oddymiające)	0,00					
	5. Ściany podziemia (żelbetowe)	0,00					
	6. Stropy nad podziemiem i schody	0,00					
	7. Izolacje przeciw wilgociowe	0,00					
	RAZEM STAN "SUROWY"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8. Ściany nadziemia (w tym kurtynowe)	0,00					
	9. Stropy, sklepienia, schody, szyby dźwigowe	0,00					
	10. Ścianki działowe w podziemiu i nadziemiu	0,00					
	11. Dach - konstrukcja	0,00					
	12. Dach - pokrycie (dach zielony), obróbki blacharskie	0,00					
	13. Izolacje przeciw wilgociowe, ciepłe, przeciw dźwiękowe	0,00					
	14. Fasada szklana, stolarka okienna, drzwi i zewnetrzne	0,00					
	RAZEM ROBOTY STANU "WYKOŃCZENIOWEGO" WEWNĘTRZNEGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15. Tynki i oblicowanie	0,00					
	16. Roboty malarskie	0,00					
	17. Drzwi i wewnetrzne	0,00					
	18. Inne roboty w wykończeniowych ścian wewnetrznych	0,00					
	19. Podłogi betonowe	0,00					
	20. Podłogi, posadzki, wykładziny	0,00					
	21. Elementy kowalско-ślusarskie	0,00					
	22. Różne roboty w wewnetrznych	0,00					
	RAZEM ROBOTY STANU "WYKOŃCZENIOWEGO" ZEWNĘTRZNEGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	23. Elewacje	0,00					
	24. Różne roboty zewnetrzne	0,00					
	RAZEM ROBOTY INSTALACJI WEWNĘTRZNYCH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	25. Instalacje elektryczne i teletechniczne wewnetrzne	0,00					
	26. Instalacje sanitarne wewnetrzne (wod-kan, co, cw)	0,00					
	27. Urządzenia instalacji wewnetrznych	0,00					
III.	UZBROJENIE TERENU NETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	PRZYŁĄCZA INSTALACYJNE RAZEM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	28. Elektroenergetyczne	0,00					
	29. Centralnego ogrzewania	0,00					
	30. Wodociągowe i kanalizacji sanitarnej	0,00					
	32. Kanalizacji deszczowej	0,00					
	32. Teletechniczne i światłowodowe	0,00					
IV.	URZĄDZENIE TERENU NETTO ETAP I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	33. Drogi, chodniki	0,00					
	34. Ukształtowanie terenu, zieleń	0,00					
	35. DFA, oświetlenie terenu	0,00					
VI.	RAZEM KOSZT I NETTO (II+III+IV+V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII.	Podatek od towarów i usług VAT	0,00					
	VAT 8%	0,00					
	VAT 23%	0,00					
VIII.	KOSZT BRUTTO (VI+VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

....., dn.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy

Załącznik Nr 8 do SIWZ WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA



Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	Opis uprawnień
			Uprawnienia specjalności..... w zakresie Nr uprawnień: Data wydania uprawnień:

Jeżeli w w/w wykazie Wykonawca wskazał osoby zdolne do realizacji zamówienia, którymi będzie dysponował, powinien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu podmiotu, do którego reprezentacji jestem upoważniony, oświadczam, że wskazane powyżej osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia w zakresie i specjalnościach niezbędnych do wykonania zamówienia.

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _
.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

Załącznik Nr 9 do SIWZ ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBY NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 2 B USTAWY PZP

.....
(pieczęćka firmowa podmiotu oddającego
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

Z O B O W I Ą Z A N I E *
PODMIOTU/PODMIOTÓW ODDAJĄCYCH
DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy przy realizacji zadania: **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 i 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej Nr ZP-II/2019**

niezbędnych zasobów, tj.

.....
nazwa podmiotu przyjmującego

.....
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
(np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu
zamówienia publicznego (czynny udział np. podwykonawstwo)

.....
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału
w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych
lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
*podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
podmiotu oddającego do dyspozycji
Wykonawcy niezbędne zasoby*

8) *oryginał dokumentu*

Załącznik Nr 10 do SIWZ OŚWIADCZENIE o PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 UZTSAWY PZP - informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 i 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej** oświadczam/my, że w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 w związku z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm..):

a) nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), co wykonawcy którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*

b) należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.), co wykonawcy którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu *

W przypadku przynależenia do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

* *nie potrzebne skreślić*

¹ Podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Załącznik Nr 11 do SIWZ WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Do: **Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółką z o.o.** z siedzibą w (45-867) Opolu, ul. Hallera 9A, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Opolu pod nr 0000031825; NIP 754-24-90-151; wysokość kapitału zakładowego 39 832 000,00 zł / **Izba Administracji Skarbowej w Opolu**, z siedzibą w (45-057) Opolu, ul. Ozimska 19, NIP 754-10-26-256, REGON 001022920

Projekt: **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 / zadanie nr 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej**

My, niżej podpisani [nazwisko, nazwa firmy, adres] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu: **Opolskiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. ul. Hallera 9a, 45-867 Opole / Izbie Administracji Skarbowej w Opolu**, jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [nazwa, adres Wykonawcy] zapłaty kwoty [kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy], stanowiącej Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wymienione w § 12 Umowy, bezspornie i bezwarunkowo, w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego doręczonego do gwaranta najpóźniej w terminie 7 dni po okresie ważności gwarancji.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy lub jakichkolwiek dokumentów stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym z Wykonawcą, nie zwalniają w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji.

Gwarancja stanowiąca Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie Wykonawcy [PLN].

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja wykonania musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Gwarancja pozostaje ważna :

- do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonanej, tj. po: podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Robót (bez wad) albo Protokołu z usunięcia wad lub usterek wskazanych w Protokole Odbioru Robót, albo Protokołu z wadami, które nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają prawidłowego użytkowania przedmiotu zamówienia, przy równoczesnym obniżeniu wynagrodzenia za wykonane prace za zgodą Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do dnia (.....)* - 100% wartości gwarancji,
- do 15 dnia po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady, lecz nie dłużej niż do dnia (.....) * - 30% wartości gwarancji.

Wskazanie orientacyjnej daty końcowej dziennej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w przypadku i na zasadach wskazanych w Umowie lub jej załącznikach.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w :, dnia

Nazwisko i imię:

W imieniu.....

Podpis.....

[pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję]

Załącznik Nr 12 do SIWZ WZÓR OFERTY

**Opolskie Towarzystwo Budownictwa
Spolecznego Sp. z o.o.
45-867 Opole
ul. Hallera 9A**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - zadanie nr 1 i 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej Nr ZP-II/2019** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Zadanie nr 1

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA	_____·_____·_____·_____,____ PLN
<i>słownie złotych:</i>	
.....	
Cena netto	zł,
<i>słownie</i>	
<i>złotych</i>	
Podatek VAT	
zł.	

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

1) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 8%:

a) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:

b) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:

2) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 23%:

a.a) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:

a.b) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:

Zadanie nr 2

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA , .. **PLN**

słownie złotych:

Cena netto zł,

słownie złotych.....

Podatek VAT zł.

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

3) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 8%:

c) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

d) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

4) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 23%:

a.a) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

a.b) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

Łącznie

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA , .. **PLN**

słownie złotych:

Cena netto zł,

słownie złotych.....

Podatek VAT zł.

zgodnie z poniższym wyliczeniem:

5) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 8%:

e) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

f) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

6) cena za wykonanie robót budowlanych, objętych stawką VAT 23%:

a.a) cena netto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

a.b) cena brutto (wyrażona w złotych)

kwota:

/słownie:/

**Na wykonany przedmiot zamówienia udzielimymiesięcznej gwarancji jakości.
(Okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy)**

3. Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy warunki płatności;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert;

W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umów na warunkach określonych we wzorach umów załączonych do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiających.

Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umów w formie w wysokości 5% ceny ofertowej, odrębnie dla każdego z zadań objętych ofertą.

Informuję, że wybór mojej oferty **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług i stosowany jest do transakcji sprzedaży towarów, które są wymienione w załączniku nr 11 do tej ustawy).

4. W sytuacji, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać:

4.1. Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego:

..... *

4.2. Wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku:

.....

****należy wypełnić tylko w przypadku gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.**

5. Oferta została złożona na stronach
6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia ,
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika do reprezentowania w tym postępowaniu,
 - 3) dowód wniesienia wymaganego wadium przez Wykonawcę.
 - 4) harmonogram robót (osobno dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2);
7. Informuję, że informacje o których mowa w rozdziale 5 - dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu są dostępne w wersji elektronicznej pod ogólnodostępnym, bezpłatnym adresem internetowym:
.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

.....
.....

REGON

.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: (**)

Numer faksu:

(**).

.....

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

Załącznik Nr 13 do SIWZ WZÓR UMOWY DLA ZADANIA NR 1

UMOWA Nr.....

o roboty budowlane

W dniu/...../2019 r. w Opolu pomiędzy:

Opolskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółką z o.o. z siedzibą w (45-867) Opolu, ul. Hallera 9A, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Opolu pod nr 0000031825; NIP 754-24-90-151; wysokość kapitału zakładowego 39 832.000,00 zł, reprezentowanym przez:

- Tomasza Maciaś – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a.....

(w przypadku osoby fizycznej – przedsiębiorcy wpisać: imię i nazwisko, nazwę pod jaką prowadzona jest działalność gospodarcza, nr dowodu osobistego, miejsce zamieszkania, wpis do ewidencji działalności gospodarczej, PESEL, NIP. W razie gdy przedsiębiorca jest spółką prawa handlowego wpisać: firmę, siedzibę i adres spółki, nr w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, oznaczenie sądu rejestrowego, REGON, NIP, wysokość kapitału zakładowego)

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie Stronami,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Nr **ZP-VII/2019**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja zamówienia:

Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” - Zadanie nr 1 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej.

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ, w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących **załączniki nr 1, 2 i 3** do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami, wymogami systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

4. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na którym przedmiotowy budynek ma być posadowiony oraz dysponuje dla realizowanej inwestycji wymaganymi przez przepisy prawa niezbędnymi pozwoleniami i uzgodnieniami, z którymi Wykonawca się zapoznał.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się **do dnia***(maksymalnie 24 miesięcy od daty zawarcia Umowy)*.
3. Przez „termin zakończenia robót” należy rozumieć datę zakończenia wszystkich robót budowlano-montażowych stwierdzoną w protokole odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 poniżej, uporządkowanie terenu i przekazanie kompletu dokumentów właściwemu organowi do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy;
- 2) Zapewnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
- 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
 - 3) Dokonanie urządzenia i uzgodnienia na własny koszt usytuowania zaplecza budowy wraz z kosztami podłączenia mediów (woda, energia elektryczna i ciepła) i ponoszenia wszelkich kosztów w tym związanych w okresie realizacji robót do momentu złożenia właściwemu organowi kompletu dokumentów do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku;
 - 4) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 5) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186), oraz spełniających wymogi systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED, okazania, na każde żądanie Zamawiającego

- lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną lub wytycznymi systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED każdego używanego na budowie wyrobu;
- 6) Wykonawca odpowiada za wszelkie wypadki lub szkody powstałe na skutek błędu w wykonaniu Robót lub działań Wykonawcy, Podwykonawców bądź ich pracowników lub współpracowników poniesione przez jakiegokolwiek inne osoby. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony Zamawiającego przed jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich wynikłymi z nieprzebrzegania przez Wykonawcę, Podwykonawców bądź ich pracowników lub współpracowników któregośkolwiek z jego obowiązków i przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność z tego tytułu;
 - 7) Wszystkie roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami w oparciu o stosowną wiedzę inżynierską oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone na działkach objętych zakresem robót oraz innych działkach zniszczonych przez Wykonawcę w trakcie prowadzenia robót w tym za szkody powstałe w związku z użytkowaniem dróg, oraz w uzasadnionym przypadku wypłaci bez zbędnej zwłoki zadośćuczynienie właścicielom zniszczonych działek w formie odszkodowania za szkody powstałe z winy Wykonawcy oraz przywróci działki i drogi do stanu pierwotnego;
 - 8) Usuwanie na bieżąco z placu budowy gruzu, zbędnych materiałów, urządzeń i przedmiotów mogących stwarzać przeszkody, zagrażać zdrowiu lub życiu osób mogących się znajdować w pobliżu lub utrudniać wykonywanie robót;
 - 9) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 10) Zapewnienia na własny koszt niezbędną obsługę geodezyjną Robót zgodnie z Prawem Budowlanym i innymi przepisami. Po ukończeniu Robót, Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu powykonawczą dokumentację geodezyjną zgodną z wymogami prawa;
 - 11) Wykonawca odpowiada za opracowanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania Robót, uzyskanie związanych z tym zezwoleń i za jego realizację.
 - 12) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701, ze zm.)Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
 - 13) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;

- 14) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 15) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 16) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 17) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 18) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 19) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 20) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 21) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 22) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadnionym i koniecznym do ich usunięcia;
- 23) Podjęcie wszelkich niezbędnych czynności formalno-prawnych w imieniu Zamawiającego celem uzyskania od właściwego organu decyzji na użytkowanie przedmiotu umowy;
- 24) Usunięcie wszelkich niezgodności przedmiotu umowy z projektem i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w trakcie trwania postępowania udzielającego zgodę na użytkowanie przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 25) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;
- 26) Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową

lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej :

- a) ubezpieczenie robót, obiektów, budowli, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych, w wysokości:
 - do wartości umowy w przypadku robót budowlanych, przy czym Wykonawca zobowiązuje się przelać uprawnienia z umowy ubezpieczenia na rzecz Banku, który udzielił Zamawiającemu kredytu lub w inny sposób udzielił finansowania Zamawiającemu, na sfinansowanie przedsięwzięcia objętego przedmiotem umowy,
 - do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia, w przypadku urządzeń budowy, sprzętu transportowego i innego sprzętu zgromadzonego na terenie budowy przez Wykonawcę,
 - b) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej w związku z realizacją niniejszej umowy, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w wysokości, co najmniej wartości umowy. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- 27) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 28) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 29) Wszelkie czynności wynikające z Obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się realizować zgodnie z wymogami systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED, oraz zaleceniami Konsultanta LEED
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami i wykonywania przedmiotu umowy osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
 4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
 7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

8. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia - wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia wskazanym w SIWZ w tym prac fizycznych oraz operatorów sprzętu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
9. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
10. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Zamawiający nie przekazuje Wykonawcy placu budowy do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu zamówienia będzie traktowane, jako opóźnienie z winy wykonawcy.
11. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 10 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 10. Osoby oddelegowane przez wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy zamawiający wzywa kierownika robót do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
13. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 10 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
14. Wykonawca do każdej faktury musi złożyć oświadczenie o zatrudnieniu wszystkich osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 10 na podstawie umowy o pracę.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych (*słownie złotych:*), z zastrzeżeniem ust. 6. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych

z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Kwota wynagrodzenia brutto w przypadku zawarcia umowy na okres dłuższy niż 12 miesięcy może ulegnąć zmianie w przypadku: ustawowej zmiany obowiązujących stawek podatku od towarów i usług; zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zaniechania niektórych robót, wynagrodzenie za te roboty zostanie ustalone odrębnie na podstawie protokołu uzgodnionego przez strony oraz kosztorysu sporządzonego według danych wyjściowych do kosztorysowania i stawek wynikających z kosztorysów wykonawczych. Wartość robót zaniechanych zostanie wyłączona z wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy.
6. Koszty jednostkowe, stawka roboczogodziny i narzuty podane w kosztorysie ofertowym Wykonawcy do końca realizacji przedmiotu umowy nie ulegną podwyższeniu.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
8. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie sukcesywnie za wykonane roboty, z zastrzeżeniem ust. 11, na podstawie faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego i wystawionych przez Wykonawcę, na podstawie zatwierzonego protokołu częściowego odbioru robót, jednak nie częściej niż raz w miesiącu.
9. Protokół częściowego odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych, którą przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy, po podpisaniu protokołu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
10. Strony ustalają, że ilość płatności częściowych wynagrodzenia ryczałtowego, odpowiadająca ilości realizowanych etapów robót częściowych, wynosi, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 7** do umowy. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w ust.1.
11. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego i po otrzymaniu przez Zamawiającego decyzji zezwalającej na użytkowanie budynku.

12. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
13. Wraz z fakturami Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę wraz z oświadczeniem i kopią przelewu, z którego wynika, że nie zalega z płatnościami wobec Podwykonawców z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz z oświadczeniem, z którego wynika podział zakresu i wartości prac wykonanych przez Wykonawcę i Podwykonawców.
14. W przypadku niedostarczenia dokumentów i oświadczeń wskazanych w ust. 14 termin płatności zostanie przedłużony o czas, który upłynie do momentu uzupełnienia braków.
15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
16. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 16 niniejszego paragrafu, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca niełoży w trybie określonym ust. 17 niniejszego paragrafu uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
19. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego

- Wykonawcy.
21. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018r. poz. 2191), dalej ustawy o fakturowaniu.
 22. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 21, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, dalej PEF.
 23. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ustawy o fakturowaniu oraz winna zawierać numer umowy, której dotyczy.
 24. Przy wystawianiu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP
 25. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 23 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
 26. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do kancelarii Zamawiającego w godzinach od 8:300 do 16:00 w dni robocze.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy z 2 dniowym wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na dwa dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dziennik budowy,
 - 2) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,

- 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót),
 - 6) pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
 9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego:
 - a) wad nieistotnych (usterek, niezgodności) Zamawiający dokona odbioru końcowego oraz zostanie sporządzony protokół zawierający listę usterek lub niezgodności, w którym zostaną wskazane usterki lub niezgodności do usunięcia w terminie uzgodnionym przez Strony,
 - b) jeżeli zostaną stwierdzone wady istotne (tj. czyniące obiekt niezdatnym do zwykłego użytku) Zamawiający wstrzyma odbiór i wyznaczy termin ich usunięcia. Po usunięciu przez wykonawcę wskazanych wad istotnych, czynności odbioru zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
 10. W razie nieusunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 5 ust. 1, tj. zł (słownie złotych)
..... w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (wykonania zamówienia) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

- 2) 30% wysokości zabezpieczenia, tj.zł (słownie złotych) – najpóźniej w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
4. Jeżeli okres na jaki zostanie wniesione Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie Wykonawca wniesie na okres nie krótszy niż 5 lat, zobowiązując się jednocześnie do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
6. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy musi być zgodne ze wzorem stanowiącym część SIWZ, a jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
 - d) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia zgłoszenia w formie pisemnej odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - f) z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki liczonej od ostatniego dnia terminu wyznaczonego

na podstawie §11 ust.3, za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
5. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 4 ust. 8 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - b) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. § 4 ust. 8 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w § 4 ust. 10 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w § 4 ust. 10) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców;
 - c) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w § 4 ust. 8 na zasadach określonych w § 4 ust. 12 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w § 4 ust. 12).

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30- dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego - w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania - w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie;

- 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejścia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Roboty dodatkowe

Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego wydanych w następstwie błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

Udział podwykonawców w realizacji zamówienia

1. Wykonawca może zlecić część robót związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innemu podmiotowi, tj. Podwykonawcy, zgodnie ze złożoną w toku postępowania przetargowego ofertą, z określeniem należnego za te roboty Podwykonawcy wynagrodzenia.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego

Podwykonawcy, dostawcy lub osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy jak za działania i zaniechania własne.

3. Wykonawca Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy:
4. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, nastąpi na podstawie odbioru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
 - g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy

- o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
8. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
10. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 9 niniejszego paragrafu.
11. Zamawiający zgłosi w terminie określonym ust. 10 niniejszego paragrafu zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu, przy czym Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ust. 6 lit. f) niniejszego paragrafu,
- b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu,
- c) gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
- e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
- f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,

- g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
 13. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
 14. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu.
 15. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 16. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 17. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
 18. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 19. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
 20. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 9-15 niniejszego paragrafu.
 21. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w ust. 20 niniejszego paragrafu, stosuje się zasady określone w ust. 9-15 niniejszego paragrafu.
 22. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

23. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
24. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
25. W przypadku realizacji robót (lub ich części) za pomocą Podwykonawców, warunkiem wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy określonego w dalszej części umowy jest wykazanie Zamawiającemu, że Wykonawca uiścił na rzecz Podwykonawcy należne mu wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty. Ponadto Wykonawca dołączy oświadczenie i protokół wykonanych robót, podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę.
26. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi Podwykonawcami na tych samych zasadach co umowy z Podwykonawcami.
27. Kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć za zgodność z oryginałem Wykonawca.

§ 12

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezwarunkowego i bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas usuwania wad.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. W szczególnych okolicznościach termin na usunięcie wad przedmiotu umowy może zostać przedłużony przez Zamawiającego na czas dłuższy niż wskazany

w ust. 2 na podstawie pisemnego uzasadnienia Wykonawcy przyczyn wydłużenia terminu usunięcia wady.

§ 13

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - 1) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
 - 2) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
 - a) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
 - b) nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub
 - c) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
 - d) opóźnieniem związanym z uzyskiwaniem przez Wykonawcę niezbędnych w myśl ustawy Prawo budowlane dokumentów lub
 - e) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy lub
 - f) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Przedstawicielami Stron są:
 - 1) Zamawiającego:
 - a) Inspektor nadzoru inwestorskiego:
 - b) Przedstawiciel ogólny:
 - 2) Wykonawcy:
 - a) Kierownik Budowy:
 - b) Przedstawiciel ogólny:

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 290, ze zm.), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz.690 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Następujące dokumenty będą uważane, odczytane i interpretowane, jako integralna część niniejszej umowy, według następującego pierwszeństwa:

- a) Niniejszy akt umowy;
- b) Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) Dokumentacja Projektowa;
- e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- f) Wyceniony Przedmiar Robót;
- g) Formularz Oferty z załącznikami do oferty zgodnie z SIWZ;
- h) Wytyczne systemu certyfikacji wielokryterialnej budynków LEED
- i) Inne dokumenty wymienione w umowie wraz z ich poprawkami dokonanyymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z dokonanyymi przez Zamawiającego poprawkami omyłek rachunkowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 14 do SIWZ Wzór umowy dla Zadania nr 2

**IZBA ADMINISTRACJI
SKARBOWEJ W OPOLU**



UNP: 1601-19-049461

Znak sprawy: 1601-ILZ.260.25.2019

Umowa nr

zawarta w dniu

pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Opolu

ul. Ozimska 19

45-057 Opole

reprezentowaną przez:

1)

2)

3) zwaną dalej „Zamawiającym”

a

w przypadku spółki prawa handlowego

nazwa spółki z siedzibą w....., przy ul.....,

wpisana

do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd

Rejonowy, pod numerem KRS

....., NIP..... REGON.....

wysokość kapitału zakładowego (w przypadku spółek kapitałowych), wpłacony w całości /w części

(w przypadku spółki akcyjnej)

1) - reprezentowana przez:

w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul.....,

PESEL prowadzący działalność gospodarczą pod firmą

..... siedzibą w....., wpisanym do Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP....., REGON

w przypadku spółki cywilnej

1. 1) imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON
- 2.
3. 2) imię i nazwisko zamieszkały w, przy ul., PESEL wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, REGON prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod firmą, z siedzibą w, przy ul., NIP, REGON.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Przedmiotowa umowa została zawarta w wyniku dokonania wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz prowadzonym w związku z art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm. - zwanej dalej „PZP”) przez Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółkę z o.o. z siedzibą w Opolu przy ul. Hallera 9A zwanego w postępowaniu „Zamawiającym upoważnionym”.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego robót budowlanych polegających na realizacji zamówienia pod nazwą: Budowa budynku administracji publicznej „Centrum Usług Publicznych” – zadanie nr 2 wraz z zagospodarowaniem terenu w Opolu przy ul. Plebiscytowej zwanego dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy, sposób realizacji oraz warunki wykonania Przedmiotu Umowy określają następujące dokumenty:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami tj. dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (zwana dalej „SIWZ”);
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - 3) niniejsza Umowa.
3. Część zamówienia dla Zamawiającego określają dokumentacje projektowe oraz STWiOR na zadanie 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej określonym.
5. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na którym przedmiotowy budynek ma być posadowiony oraz dysponuje dla realizowanej inwestycji wymaganymi przez przepisy prawa niezbędnymi pozwoleniami i uzgodnieniami, z którymi Wykonawca się zapoznał.

§ 2 Terminy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie od dnia podpisania umowy do (*maksymalnie 30 miesięcy od daty zawarcia Umowy*)
2. Przez termin „wykonania Przedmiotu Umowy” należy rozumieć wydanie Wykonawcy przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót po zakończeniu wszystkich robót budowlano-montażowych, uporządkowaniu terenu i przekazaniu kompletu dokumentów właściwemu organowi do uzyskania decyzji na użytkowanie budynku.
3. Termin zakończenia umowy może ulec przesunięciu z powodu:
 - a) okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy,
 - b) siły wyższej,
 - c) konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych, których wykonanie będzie niezbędne z przyczyn niezależnych od żadnej ze stron, a których realizacja będzie miała wpływ na termin zakończenia robót,
 - d) wystąpienia znalezisk archeologicznych na terenie budowy.
4. W przypadku wystąpienia przerw w realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego po pisemnym stwierdzeniu tego faktu przez Zamawiającego, termin realizacji umowy zostaje zawieszony na czas przerwy. Ulega wówczas przesunięciu termin zakończenia umowy bez naliczania kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy. W takiej sytuacji Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia za pozostawanie w gotowości zaplecza budowy oraz pokrycia wszelkich udokumentowanych kosztów powstałych w wyniku przerwy w realizacji umowy.
5. Przerwy w pracy muszą być odnotowane w dzienniku budowy i potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od zawarcia umowy.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawca sporządzi i przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy, który dla Zamawiającego będzie wstępnym preliminarzem kosztów i podstawą do

wystąpienia do Ministerstwa Finansów o przydział środków finansowych na kolejne lata inwestycji.

8. Wstępny harmonogram rzeczowo finansowy będzie opracowany w skali miesięcznej, w podziale na elementy zagregowane w stopniu nie większym niż wynikającym z tytułów kosztorysu ofertowego, przy założeniu 30- dniowego cyklu realizacji budowy.
9. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych Zamawiającemu przez Ministerstwo Finansów w stosunku zapotrzebowanych na podstawie wstępnego preliminarza kosztów, Wykonawca dokona odpowiedniej korekty wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego. Harmonogram rzeczowo-finansowy dostosowany do dysponowanej przez Zamawiającego wielkości środków finansowych w danym roku będzie preliminarzem kosztów roku.
10. Wykonawca będzie wykonywał roboty budowlane w sposób zapewniający pełne wykorzystanie środków finansowych, jakimi w danym roku kalendarzowym będzie dysponował Zamawiający.
10. Zmiana wysokości przyznanych Zamawiającemu środków powoduje konieczność odpowiedniej korekty preliminarza kosztów w terminie 14 dni od daty przekazania Wykonawcy informacji o tym fakcie. Korekty dokona Wykonawca uwzględniając stan zaawansowania robót budowlanych oraz minimalizację ewentualnych kosztów dodatkowych. Korekta wymaga akceptacji Zamawiającego.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcom z zachowaniem zasad określonych w art. 143b PZP oraz w art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1145), dalej „Kodeksu cywilnego”. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą) a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcom lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy siłami własnymi oraz/lub przy pomocy podwykonawców w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że powierza do wykonania przez podwykonawców następujące części Przedmiotu Umowy (części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom zgodnie z treścią oferty):
.....
3. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1186) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także na warunkach ustalonych w SIWZ i w Umowie, okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
2. posiadanie w stosunku do użytych materiałów: atestów, certyfikatów, aprobat technicznych, świadectw jakości i innych dokumentów potwierdzających ich właściwą jakość i możliwość zastosowania w budownictwie. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości co do jakości zastosowanego materiału lub nie przedstawienia przez Wykonawcę badań stosowanego materiału, Zamawiający ma prawo na koszt Wykonawcy zlecić badania laboratoryjne, o których wyniku powiadomi niezwłocznie Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę;
3. wykonanie Przedmiotu Umowy przy pomocy wykwalifikowanej kadry posiadającej wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonywania robót wchodzących w skład Przedmiotu Umowy;
4. przejście terenu budowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. odpowiedniego oznakowania, zabezpieczenia i przygotowania terenu budowy;
6. wykonanie i utrzymanie tymczasowej organizacji ruchu;
7. opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zgodnie z przepisami Prawa budowlanego przez Kierownika budowy i dostarczenie Zamawiającemu jego kopii przed przystąpieniem do wykonywania robót;
8. zapewnienie na czas trwania budowy kierownictwa robót (Kierownika budowy i kierowników robót branżowych);
9. utrzymanie terenu budowy w należyтым stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci;
10. wywóz i utylizacja na koszt własny: nadmiaru gruntu, gruzu, odpadów i innych materiałów nieprzydatnych;
11. przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz przepisów z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
12. przestrzeganie zasad ochrony środowiska;
13. zagospodarowanie odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 701);
14. zgłaszanie Zamawiającemu konieczności **zaniechania robót oraz** wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych;
15. prowadzenie dziennika budowy;

16. wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenie jej Zamawiającemu po zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru;
17. zapewnienie codziennej (w dniach pracy) obecności Kierownika Budowy na placu budowy, potwierdzonej wpisem na listę obecności, znajdującej się w siedzibie Zamawiającego lub wyznaczonym przez niego miejscu.
4. Wszystkie materiały, urządzenia i narzędzia niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy zapewnia i dostarcza Wykonawca, na swój koszt i ryzyko.
 5. Zamawiający zastrzega, że wszystkie materiały budowlane, które zapewnia Wykonawca, wykorzystane w celu realizacji Przedmiotu Umowy, muszą być nowe, dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodne z obowiązującymi normami i przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 266 ze zm.) oraz muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 6. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy. W razie uchybienia temu obowiązkowi, Zamawiający po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do uporządkowania terenu budowy, może zlecić te prace podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze).
 7. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać w toku wykonywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na wykonywaniu robót budowlanych oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków na sumę ubezpieczenia nie niższą niż wartość umowy. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej obejmować będzie również odpowiedzialność za straty i uszkodzenia w mieniu osób trzecich, uszkodzenia ciała lub śmierć, osób trzecich będących następstwem wykonywania Umowy przez Wykonawcę. Ubezpieczenie będzie obejmowało swym zakresem każdą ze Stron Umowy oraz podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć opłaconą polisę lub inny dowód ubezpieczenia, przed dniem przekazania terenu budowy.
 8. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodu ubezpieczenia, a wcześniejsza polisa wygasła, wówczas Zamawiający będzie uprawniony do ubezpieczenia Wykonawcy i potrącenia składki ubezpieczeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę.
 9. Zamawiający określa, że Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić na podstawie umowy pracę osoby wykonujące czynności objęte zakresem przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1040), dalej „Kodeksu pracy”, w szczególności pracowników fizycznych oraz operatorów sprzętu, jeżeli

wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

10. Obowiązek określony w ust. 9 dotyczy także podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
11. Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które realizują przedmiot umowy wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji wykazu w przypadku każdorazowej zmiany składu osób zatrudnionych oraz przekazania Zamawiającemu takiej aktualizacji nie później niż 5 dni od dnia dokonania takiej zmiany. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
12. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty wezwania jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 11.
13. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
14. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,

- d) rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu,
 - e) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
- 15.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust. 1 pkt i) niniejszej Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności.
- 16.** Powyższe uregulowania dotyczą również dalszych podwykonawców.
- 17.** Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni po zawarciu umowy przedstawi Zamawiającemu Kosztorys Wykonawczy - szczegółowy zawierający szacowane ilości robót oraz ich wartości, w układzie działów i ich wartości ryczałtowej zgodnej z załączoną do oferty Tabeli Elementów Ceny Ryczałtowej – dalej TECR. Kosztorys będzie miał wyłącznie charakter pomocniczy do określenia przez Inwestora zastępczego - Inspektora Nadzoru wartości płatności częściowych oraz określenia wartości robót zaniechanych i zamiennych. Niezłożenie kosztorysu w wymaganym terminie skutkować będzie określeniem wartości rozliczeń częściowych na podstawie elementów skończonych określonych w TECR.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 6 Umowy,
 - 2) wyznaczanie terminów odbiorów zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 3) przystępowanie do odbiorów w wyznaczonym terminie,
 - 4) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 5) zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości i w terminie określonym Umową.
2. Zamawiający ustanawia inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobach:
 - a. – inspektor branży
 - b. – inspektor branży
 - c. – inspektor branży
 - d. – inspektor branży

jednocześnie ustanawia się koordynatorem inspektorów nadzoru.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe (w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 Kodeksu cywilnego) w wysokości zł brutto (słownie:), na które składają się elementy ceny wymienione w załączonej do oferty Wykonawcy Tabeli Elementów Ceny Ryczałtowej (TECR) za wykonanie dla Zamawiającego Przedmiotu Umowy:
 - a) wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie) oraz
 - b) podatek od towarów i usług w wysokości zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym tj.: obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji określonych części przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami SIWZ w tym w szczególności: wynagrodzenie za roboty budowlane oraz prace towarzyszące, koszt materiałów i urządzeń, koszty transportu, składowania, zagospodarowania odpadów, ewentualne podatki i opłaty administracyjne, koszty pobytu na terenie budowy pracowników, Kierownika Budowy – każdego dnia w którym są prowadzone roboty po minimum 4 godziny, oraz kierowników robót branżowych podczas prowadzenia danych etapów prac, koszt zapewnienia i utrzymania w okresie realizacji robót zaplecza budowy wraz z pomieszczeniem dla potrzeb Inspektora Nadzoru.
3. Rozliczanie robót będzie się odbywało na podstawie faktur częściowych za elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym i potwierdzone w protokołach odbioru częściowego oraz na podstawie faktury końcowej i protokołu odbioru końcowego.
4. Zastrzega się, iż płatności, jak i odbiory następować mogą jedynie dla skończonych elementów TECR lub części robót określonych Kosztorysem Wykonawczym. Wartość płatności częściowych zatwierdza Inspektor Nadzoru wg faktycznego stopnia zaawansowania robót.
5. Przewiduje się płatności częściowe nie częściej niż raz w miesiącu oraz jedną płatność końcową po odbiorze końcowym robót.
6. Faktury częściowe wystawiane będą po wykonaniu i odebraniu przez Inspektora Nadzoru danego etapu robót, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru częściowego i dokumentami, o których mowa w ust. 9, z zastrzeżeniem, iż suma wartości płatności częściowych nie może przekroczyć 90% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

7. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej, wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru końcowego i dokumentami, o których mowa w ust. 9 oraz decyzją o pozwoleniu na użytkowanie.
8. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
9. Wykonawca dołącza do faktury kopię protokołu odbioru częściowego/końcowego podpisanego przez obie strony oraz dowody zapłaty wynagrodzenia należnego zaakceptowanym przez Zamawiającego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom z tytułu wykonania robót budowlanych, których dotyczy dana faktura oraz dowody zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy dostaw lub usług, którzy zawarli z Wykonawcą umowę przedłożoną Zamawiającemu.
10. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od Wykonawcy na podstawie Umowy, w tym w szczególności kary umowne, odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym odszkodowania za szkody przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych, koszty ubezpieczenia Wykonawcy i koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z Wykonaniem Zastępczym.
11. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018r. poz. 2191), dalej ustawy o fakturowaniu.
12. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 11, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, dalej PEF.
13. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 ustawy o fakturowaniu oraz winna zawierać numer umowy, której dotyczy.
14. Przy wystawianiu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF należy podać NIP 7541026256.
15. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 13 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.

16. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do kancelarii Zamawiającego w godzinach od 7:30 do 15:30 w dni robocze.

§ 6 Podwykonawstwo robót budowlanych

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym projektem umowy. Umowa musi być zawarta na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinna zawierać:
 - 1) oznaczenie podwykonawcy (imię nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, oznaczenie rejestru lub ewidencji, do której jest wpisany, dane rejestrowe, oznaczenie osób upoważnionych do reprezentacji podwykonawcy),
 - 2) realizowany przez podwykonawcę zakres robót budowlanych, oznaczony za pomocą dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej Umowy,
 - 3) określenie wysokości oraz rodzaju wynagrodzenia (ryczałtowe, kosztorysowe) należnego podwykonawcy, oraz wskazanie rachunku bankowego na jaki będzie przekazywane wynagrodzenie z tego tytułu,
 - 4) zobowiązanie stron do dokonywania wzajemnych rozliczeń wyłącznie przelewem bankowym,
 - 5) zakaz zawierania przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,
 - 6) obowiązek zapłaty przez podwykonawcę kary umownej w przypadku naruszenia zakazu, o którym mowa w pkt. 5,
 - 7) zobowiązanie Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlane,
 - 8) obowiązek poinformowania podwykonawcy o terminie odbioru częściowego/ końcowego robót wykonanych przy udziale podwykonawcy oraz umożliwienie podwykonawcy uczestnictwa w czynności odbioru,
 - 9) obowiązki Wykonawcy w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie określonym w ust. 2 pkt 7:

- a) zobowiązanie Wykonawcy do złożenia Zamawiającemu polecenia przekazu na rzecz podwykonawcy (w rozumieniu art. 921¹ Kodeksu cywilnego) wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub
 - b) zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia z podwykonawcą umowy przelewu wierzytelności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, w części odpowiadającej wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
3. Zamawiający składa **w formie pisemnego zastrzeżenia** do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy w przypadku, gdy:
- 1) projekt nie spełnia wymagań określonych w ust. 2,
 - 2) wysokość wynagrodzenia przewidziana dla podwykonawcy przekracza wysokość wynagrodzenia za daną część robót przewidzianego w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą lub łączna suma wynagrodzenia przewidziana dla wszystkich podwykonawców przekracza wysokość wynagrodzenia za zakres robót przeznaczonych do podwykonania określony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane**, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
6. Zamawiający zgłasza **w formie pisemnej sprzeciw** do umowy **o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane** w przypadku, gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w ust. 2, oraz w przypadkach określonych w ust. 3 pkt 2, w terminie 7 dni od otrzymania kopii umowy. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w tym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu ani sprzeciwu do umowy **o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane** oznacza akceptację danego podwykonawcy oraz możliwość dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty.
8. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców zamówienia na roboty budowlane oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami robót budowlanych.
9. Przepisy ust. 1-8 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.

10. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z placu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych niniejszą Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z placu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na placu budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

§ 7 Podwykonawstwo dostaw lub usług

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od zawarcia tej umowy, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
2. Umowa z podwykonawcą dostaw lub usług powinna przewidywać termin płatności wynagrodzenia za wykonane usługi lub dostawy nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli umowa nie spełnia tego warunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, pod rygorem obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 lit. g Umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sadowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
4. Przedłożenie Zamawiającemu kopii umowy, o której mowa w ust. 1 z zachowaniem 7 dniowego terminu umożliwia Zamawiającemu dokonanie bezpośredniej zapłaty

wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy dostaw lub usług w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty.

5. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

§ 8 Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego zaakceptowanemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy stosownej informacji. Zamawiający podejmuje decyzję w przedmiocie dokonania bezpośredniej zapłaty, po wszechstronnym rozważeniu stanowiska przedstawionego przez podwykonawcę i Wykonawcę.
4. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9 Odbiory

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu,
 - 2) odbiory częściowe,
 - 3) odbiór końcowy,
 - 4) odbiory gwarancyjne.
2. Zamawiający przystępuje do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 7 dni roboczych (tj. przypadających od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich, w terminie 3 dni roboczych.

3. Zamawiający wyznaczy datę odbioru częściowego lub końcowego w ciągu 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru i potwierdzenia tego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Po zakończeniu całości robót określonych w Umowie kierownik budowy wyznaczony przez Wykonawcę zgłasza zakończenie robót w dzienniku budowy; Wykonawca przesyła zgłoszenie Inspektorowi Nadzoru oraz przekazuje kompletny operat kolaudacyjny. Operat kolaudacyjny zawiera: projekt powykonawczy z naniesionymi zmianami wykonawczymi oraz potwierdzeniem projektanta, inwentaryzację powykonawczą wraz ze szkicami geodezyjnymi dla każdego lokalu, dziennik budowy (oryginał i kopię), deklaracje zgodności, aprobaty techniczne i inne atesty jakościowe wbudowanych materiałów, protokoły prób, badań i sprawdzeń, inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający, po stwierdzeniu zakończenia robót objętych Umową i sprawdzeniu kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego zawiadamia Wykonawcę o wyznaczonej dacie odbioru końcowego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego / końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli zostaną stwierdzone wady nieistotne (usterki, niezgodności) Zamawiający dokona odbioru końcowego oraz zostanie sporządzony protokół zawierający listę usterek lub niezgodności, w którym zostaną wskazane usterki lub niezgodności do usunięcia w terminie uzgodnionym przez Strony,
 - 2) jeżeli zostaną stwierdzone wady istotne (tj. czyniące obiekt niezdatnym do zwykłego użytku) Zamawiający wstrzyma odbiór i wyznaczy termin ich usunięcia. Po usunięciu przez wykonawcę wskazanych wad istotnych, czynności odbioru zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
 - 3) jeżeli zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia (nieusuwalne) Zamawiający:
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu dokona odbioru przedmiotu umowy i odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej przedmiotu umowy obniży wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od uzyskania wiedzy o tym fakcie lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu Umowy bez wad, bez względu na koszty.
7. Odbiory gwarancyjne przeprowadzane są w celu odbioru robót związanych z usunięciem wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji. Termin odbioru wyznacza Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.

8. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i usterek.

§ 10 Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z najwyższą starannością zapewniając, że przedmiot umowy będzie wolny od wad i usterek.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, jak też świadczące o jego wykonaniu niezgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, projektu technicznego, kosztorysu ofertowego oraz uzgodnień stron w toku wykonania przedmiotu umowy.
3. Gwarancją Wykonawcy objęty jest cały przedmiot umowy, bez względu na to czy został wykonany przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się Wykonawca przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość przedmiotu umowy, w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz użytych materiałów i urządzeń.
4. Gwarancja obejmuje:
 - 1) całość prac wykonanych w ramach niniejszej umowy,
 - 2) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
 - 3) usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu (*kryterium oceny ofert zależne od treści złożonej oferty*) miesięcznej gwarancji jakości liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Udzielenie gwarancji na powyższych warunkach nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, określonych w Kodeksie cywilnym.
7. Okres zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji wynosi (*zapis w zależności od złożonej oferty*), liczony od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego robót, Wykonawca zapewnia wykonanie naprawy gwarancyjnej (usunięcie awarii, wady, niesprawności itp.) w czasie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego oraz podjęcia działań zmierzających do wykonania powyższego zobowiązania w czasie 2 dni roboczych od zgłoszenia.

8. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wad 8 godzin na dobę, w godzinach od 08:00 do 16:00 w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie pod nr lub pocztą elektroniczną na adres.....
9. Powyższe postanowienia Wykonawca potwierdza w formie pisemnej składając sporządzoną podczas procedury odbioru końcowego kartę gwarancyjną jakości wykonanych prac.
10. W dniu odbioru końcowego Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument gwarancyjny, na warunkach określonych w załączniku nr 4 do umowy.
11. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas niezbędny na usunięcie wad, w zakresie części Przedmiotu Umowy.

§ 11 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Na zabezpieczenie roszczeń służących na podstawie niniejszej Umowy Zamawiającemu przeciwko Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy oraz z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościzł, (słowniezłotych), tj. 5% wynagrodzenia brutto podanego w ofercie za wykonanie Przedmiotu Umowy dla Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia - w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia - w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady.
4. Za dzień wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane będzie uważany dzień odbioru końcowego przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy.

§ 12 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, odbiorze końcowym lub okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady w wysokości 0,2 %

- wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) niniejszej Umowy,
 - d) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub projektu zmiany tej umowy w wysokości 5.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia,
 - e) z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia,
 - f) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 5.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia,
 - g) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w wysokości 5.000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia,
 - h) za każdy dzień nieuzasadnionej nieobecności Kierownika Budowy na Placu Budowy – 1000,00 zł.
 - i) Zamawiający może naliczyć kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- a) z tytułu zwłoki w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) niniejszej Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 3 Umowy,
 - b) z tytułu zwłoki w wyznaczeniu terminu odbioru w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a) Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia po upływie terminu określonego w § 9 ust. 3 Umowy.

2. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej zastrzeżone kary umowne, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, za rzeczywiście doznaną szkodę.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia wierzytelności przysługujących mu z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy

§ 13 Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r. poz. 847 ze zm.), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 4) zmniejszenie wynagrodzenia w przypadku niezrealizowania w pełni przedmiotu umowy, a także na podstawie protokołu konieczności robót zaniechanych określającego zakres rzeczowo-finansowy robót zaniechanych lub niewykonanych,
 - 5) zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku konieczności zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy ze względu na błędy w dokumentacji projektowej, które ujawniły się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, koniecznego do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej – jeżeli ta zmiana ma wpływ na wysokość kosztów wykonania Przedmiotu Umowy,

- 6) zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku konieczności wykonania prac lub zastosowania materiałów nieobjętych opisem przedmiotu zamówienia ze względu na błędy w dokumentacji projektowej, które ujawniły się w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej - jeżeli ta zmiana ma wpływ na wysokość kosztów wykonania Przedmiotu Umowy.
- 7) jeżeli w trakcie realizacji prac zaistnieje konieczność realizacji robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca powinien dokonać wyceny tych robót za pomocą kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o czynniki cenotwórcze z kosztorysu ofertowego. Kosztorys na roboty dodatkowe Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu sprawdzenia przez inspektora nadzoru i zaakceptowania go przez Zamawiającego.
- 8) zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy lub jego poszczególnych etapów możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) złożenia przez Wykonawcę wniosku o skrócenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli skrócenie tego terminu nie wpłynie negatywnie na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - b) wystąpienia działań i zaniechań organów władzy publicznej, w tym zmiany przepisów i urzędowych interpretacji przepisów dot. realizacji i finansowania Przedmiotu Umowy, przekroczenie terminów na wydanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień,
 - c) przedłużenia się procedury udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego poprzez środki ochrony prawnej, wykorzystywane przez wykonawców lub inne podmioty,
 - d) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,
 - e) w przypadku zaistnienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych np. huragan, gradobicie, ulewny deszcz, śnieg, mróz trwający dłużej niż 7 dni. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu,
 - f) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej,
- 9) zmiana zakresu i sposobu wykonania Przedmiotu Umowy możliwa jest w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia konieczności realizowania Przedmiotu Umowy w inny sposób niż zastosowany ze względu na zmianę obowiązującego prawa,
 - b) zastosowania nowych lub innych technologii, jeżeli zmiana jest korzystna z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub

użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy,

- c) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 8 lit b-f termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, jednakże o czas nie dłuższy niż okres trwania tych okoliczności lub czas niezbędny do usunięcia zaistniałych przeszkód.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie niedotyczącym istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, a w szczególności:
 - a) zmian redakcyjnych Umowy,
 - b) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
 - c) zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
4. Dopuszczalna jest zmiana osób wskazanych w ofercie na wniosek Wykonawcy z uwagi na istotne okoliczności, uniemożliwiające realizację zamówienia przez te osoby. Warunkiem dokonania powyższej zmiany jest spełnienie warunków postawionych na etapie postępowania przetargowego, a w przypadku Kierownika Budowy legitymowanie się nie mniejszym doświadczeniem niż wskazane w ofercie. Akceptacja wniosku Wykonawcy nie jest obowiązkiem Zamawiającego i zastrzega on możliwość nieudzielenia zgody.
5. Wszelkie zmiany wprowadzane do niniejszej Umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 PZP oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
6. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
7. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmian, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2-3 umowy, jest pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu, który zawiera dokładny opis proponowanej zmiany oraz uzasadnienie, w ramach którego Wykonawca wykaże, że zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.
9. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu normatywnego wprowadzającego zmianę, która stanowi podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.

§ 14 Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, w art. 145 PZP oraz w art. 143c ust. 7 PZP przez cały okres obowiązywania Umowy przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,
 - 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 20 dni mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego pomimo wezwania przez Zamawiającego do należytego wykonania robót, a także w przypadku, gdy Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące przepisy prawa i normy w zakresie budownictwa
2. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy;
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót przerwanych i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest obowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót do dnia odstąpienia.
 - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. Odstąpienie od umowy (zarówno na podstawie przepisów ustaw, jak i umowne) będzie odstąpieniem ze skutkami na przyszłość odnoszącym się do niezrealizowanych świadczeń (odstąpienia ex nunc).

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Przedstawicielem Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest nr telefonu e-mail..... , oraz Inspektor Nadzoru

.....nr telefonu e-mail
.....

2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej Umowy jest nr telefonu..... e-mail
3. Wykonawca powierza funkcję kierownika budowy....., uprawnienia budowlane o nr.....
4. Strony zobowiązane są informować się niezwłocznie o zmianie danych adresowych i rejestrowych. W przypadku zaniechania takiego zawiadomienia, korespondencja wysłana na ostatni znany adres Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną.
5. Strony potwierdzają, że Umowa jest dla nich w pełni zrozumiała i deklarują wolę dołożenia wszelkich starań w celu właściwej realizacji postanowień Umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy PZP, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i przepisów wykonawczych.
8. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
10. Integralną część umowy stanowią dokumenty wymienione w § 15 ust. 11 załączniki do Umowy.
11. Następujące dokumenty będą uważane, odczytane i interpretowane, jako integralna część niniejszej umowy, według następującego pierwszeństwa:
 - 1) Niniejszy akt umowy;
 - 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 4) Dokumentacja Projektowa;
 - 5) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 6) Tabela Elementów Ceny Ryczałtowej;
 - 7) Kosztorys Wykonawczy;
 - 8) Formularz Oferty z załącznikami do oferty zgodnie z SIWZ;
 - 9) Inne dokumenty wymienione w umowie wraz z ich poprawkami dokonanyymi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z dokonanyymi przez Zamawiającego poprawkami omyłek rachunkowych.

Załączniki do umowy:

1. Oświadczenie o ochronie informacji;

2. Wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę;
3. Wykaz robót powierzonych podwykonawcom;
4. Karta gwarancyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 15 do SIWZ Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Opolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., 45-867 Opole, ul. Hallera 9A, tel: 77-45-457-12, e-mail: sekretariat@otbs.opole.pl
- Specjalista ds. Ochrony Danych w Opolskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego jest Pan Mirosław K. Fryt, tel: 664 193 117, e-mail: sekretariat@otbs.opole.pl *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / Utrzymanie czystości i porządku w częściach wspólnych budynków wchodzących w zasób mieszkaniowy Opolskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego oraz na terenach do nich przyległych - utrzymanie terenów zielonych, utrzymanie zimowe ciągów komunikacyjnych oraz parkingów. ZP-I prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Pani / Pana dane nie będą przekazywane do odbiorców znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....
.....
(podpis)